


ОБСУЖДЕНО
на педсовете
Протокол № 1
от 24.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

 В.Н.Сорокина
приказ № 61 от 24 августа 2020 г.



П Л А Н

**учебно-воспитательной работы
Муниципального общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы
имени Героя Советского Союза
Ивана Сергеевича Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области**

на 2020-2021 учебный год

№	Разделы плана	Страницы
I	Анализ итогов работы школы за 2019-2020 уч.год и основные задачи на 2020-2021 уч.год.	
II	Организационно-педагогические мероприятия.	
III	Организация деятельности школы по выполнению требования Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	
IV	Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование учебного процесса.	
V	Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы.	
VI	Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации. Управление школой. Работа педагогического совета.	
VII	Работа с родителями. Связь с общественными организациями.	
VIII	Система внутришкольного контроля.	
IX	Финансово-хозяйственная деятельность.	

I. Анализ итогов работы школы за 2019-2020 уч. год и основные задачи на 2020-2021 уч. год.

УЧЕБНАЯ РАБОТА

Педагогический коллектив школы в сотворчестве с коллективом учащихся поставил своей целью преобразование процесса обучения и воспитания в процесс познания, творчества и духовного развития личности на основе изучения жизни и творчества М.Ю. Лермонтова, формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения содержания общеобразовательных программ.

В своей деятельности школа осуществляет следующие задачи:

- обеспечение гарантий прав детей на образование;
- стимулирование творческого самовыражения учителя, раскрытия его профессионального и творческого потенциала, обеспечивающего развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями;
- совершенствование программно-методического обеспечения учебного процесса в различных формах организации учебной деятельности;
 - обновление содержания образования в свете использования современных информационных и коммуникационных технологий в учебной деятельности;
- развитие профильного обучения старшекласников;
- создание условий для развития и формирования у детей и подростков основных учебных компетенций.

Приоритетные направления работы школы:

- Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.
- Развитие творческих способностей обучающихся.
- Работа по развитию одаренности и адаптивных возможностей учеников.
- Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.
- Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
- Установление деловых связей с учреждениями среднего профессионального образования.
 - Ориентация на компетентность и творчество учителя, его творческую самостоятельность и профессиональную ответственность.
 - Формирование научного мировоззрения через организацию проектно-исследовательской и научной деятельности школьников.
 - Совершенствование профессионального уровня педагогов в области информационных технологий.
- Повышение качества учебно-воспитательного процесса школы через:
 - повышение эффективности работы с учащимися по формированию активной гражданской позиции и идейно-моральных качеств личности учащихся;
 - повышение уровня предметной, психологической и социальной компетенции педагога;
 - выявление, развитие и реализацию потенциальных способностей одаренных и высокомотивированных учащихся;

Статистические данные по педагогическим кадрам: В школе работает сильный педагогический коллектив в количестве 17 человек (1 из них совместители). Из них:

Звание:

«Почетный работник общего образования» – 3 чел. (Пахомова Л.Н., Аристова Т.А., Ивашкин А.И.).

Образование:

Высшее -15 чел.(1 из них совместитель);

среднее специальное - 2 чел.

Категорию:

1. Высшую квалификационную категорию –7 чел. (1 из них совместитель);

2. I категорию –8 чел .

Педагогический стаж:

от 1 года до 5 лет-1чел.,
свыше 20 лет -16 учителей (1 из них совместитель).

На 2020/2021 уч.год подали заявку

на подтверждение **высшей** квалификационной категории -1 человек: Лобышев Анатолий Иванович, учитель физической культуры, на первую категорию педагог-психолог Сорокина Наталья Владимировна.

Курсовая подготовка педагогических кадров школы:

В 2019-2020 учебном году прошли

№ n/n	Ф.И.О	Должность	Название курсов	Сроки прохождения
1	Лобышева Н.Н.	Учитель истории и обществознания	Теория и методика преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОСОО	11.02.2020
2	Ивашкина Е.В.	Учитель истории и обществознания	Организация обучения истории и обществознания в рамках ФГОСООО	11.02.2020

Всего:2 педагога; из них дистанционные курсы-2

Таким образом, для выполнения поставленных задач в школе сложились все необходимые условия:

- стабильный педагогический коллектив;
- кадровое обеспечение изучаемых предметов инвариантной части учебного плана;
- родители, желающие принимать активное участие в деятельности школы;
- обучающиеся, желающие получить стабильное образование и нравственное воспитание
- постоянно повышающий свой профессиональный уровень педагогический коллектив школы.

АНАЛИЗ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

Режим работы школы. Учебный план.

В 2019-2020 уч. г. школа работала в режиме 6-дневной недели и 5-дневной недели(1 класс), имела 10 классов-комплектов, 129 учащихся, которые обучались в одну смену. Наполняемость классов от 5 до 15 чел.

Учебный план для 1-4 классов разработан на основе нормативно-правовых документов:

- **Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** (в редакции **Федерального закона от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации»**): **часть 5.1 статьи 11.«Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты»; части 4 и 6 статьи 14. «Язык образования».**

- **Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 г.№373) с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России №1241 от 26 ноября 2010 года, №2357 от 22 сентября 2011 года, №1060 от 18 декабря 2012 года,№1643 от29 декабря 2014 года,№507 от18 мая 2015 года, №1576 от 31.12.2015.**

- **Федеральный перечень учебников на 2019/2020 учебный год «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».**

- Методические рекомендации о введении третьего часа физической культуры в недельный объем учебной нагрузки обучающихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

– Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 (постановление главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г., регистрационный номер 19993) с изменениями на 24 ноября 2015 года.

-Письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08 «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке».

-Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 июня 2018 г. № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов РФ».

-Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования от 20 декабря 2018 года № 03-510 «Рекомендации по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного».

Учебный план является важнейшим нормативным документом по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования, определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов и направлений внеурочной деятельности.

В соответствии с п. 10.10.СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями, внесенными 24 ноября 2015 года №81) обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

-учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе в первую смену;
- в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

-обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

-в середине третьей четверти предусмотрены дополнительные недельные каникулы.

Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый; (январь – май) – по 4 урока в день по 40 минут каждый, С целью реализации «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки в первом классе, в соответствии обеспечивается организация адаптационного периода.

В соответствии с п. 10.20.СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями, внесенными 24 ноября 2015 года №81) для удовлетворения биологической потребности в движении в 1-4 классах проводим по 3 урока физической культуры в неделю

Аудиторная учебная нагрузка обучающихся при 5-дневной учебной неделе в 1 классе - 21 час и 6-дневной 26 часов во 2-4кл.

Продолжительность учебного года: в 1 классе — 33 учебные недели, во 2-3 кл.-34учебные недели..

Продолжительность 1 четверти – 8 недель;

2 четверти – 8 недель;

3 четверти – 10 недель;

4 четверти- 8 недель.

Продолжительность каникул: осенние – 8 дней;

зимние – 12 дней;

дополнительные зимние для учащихся 1 класса– 7 дней;

весенние - 10 дней.

Учебный план 1-4 классов реализуется через программу «Школа 21 века».

Учебный план для обучающихся 5-9 классов разработан на основе нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и

14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– **Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897(с последующими изменениями));**

– **санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189(ред. от 24.11.2015), зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г., регистрационный номер 19993);**

– **Приказ Министерства Просвещения России от 28.12.2018 № 345 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;**

– **Приказ Министерства просвещения РФ от 08.05 2019 № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345»;**

– **письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;**

– **письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 19.01.2018 № 08-96 «О методических рекомендациях по совершенствованию процесса реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;**

– **письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08 «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке»;**

– **письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.06.2018 № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов РФ»;**

– **Письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 № 03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»).**

Содержание обучения в V классе реализует принцип преемственности с начальной школой. Содержание образования основной школы направлено на формирование у обучающихся умения организовывать свою деятельность — определять ее цели и задачи, выбирать средства реализации целей и применять их на практике, взаимодействовать с другими людьми в достижении общих целей, оценивать достигнутые результаты.

Максимально допустимая недельная нагрузка: при 6-дневной учебной неделе в 5 кл- 32 часа, в 6 кл.-33 часа, в 7 классе-35 часов , в 8 классе-36 часов, в 9 классе-36 часов.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования 5 лет. Количество учебных занятий за 5 лет составляет 5848 часов. Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебный план для обучающихся 10-11 классов разработан на основе нормативно-правовых документов:

- **Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 9 марта 2004 года № 1312 с учетом изменений, внесенных приказом Мини-**

стерства образования и науки РФ (в редакции от 20.08. 2008 года № 241; 30.08.2010 №889; 03.06.2011 №1994; 01.02.2012 №74);

-Федерального компонента государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобробразования РФ «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 5 марта 2004 года № 1089 с учетом изменений, внесенных приказом Министерства образования и науки РФ (в редакции от 03.06.2008 №164; 19.10.2009 №427; 31.01.2012 №69) и приказа Министерства образования Пензенской области от 05.03.2012г. №119/01-07 «О внесении изменений в региональный учебный план для образовательных учреждений Пензенской области, реализующих программы общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Пензенской области от 19.01.2005 №3 (с последующими изменениями);

- приказа Министерства образования Пензенской области №113/01 – 07 от 28.02.2011 «О внесении изменений в региональный базисный учебный план для образовательных учреждений Пензенской области, реализующих программы общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Пензенской области от 19.01.2001 №3 «Об утверждении регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений Пензенской области, реализующих программы общего образования»

III уровень (10-11 классы) Среднее общее образование

В 10-11 классах введено универсальное обучение, учитывая интересы, склонности и способности обучающихся. Учебный план данного обучения включает базовые общеобразовательные учебные предметы: русский язык, литература, иностранный язык, математика, химия, биология, история, обществознание, физика, география, физкультура, ОБЖ. Базовые учебные предметы направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся.

Аудиторная учебная нагрузка обучающихся при 6-дневной учебной неделе в 10-11кл.- по37ч.

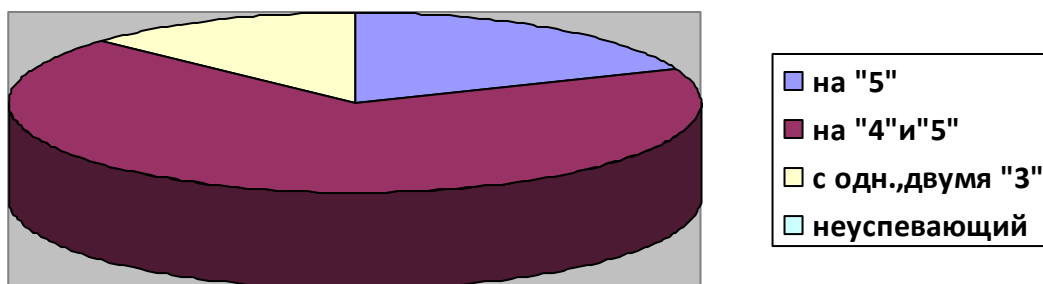
Показателями успешности работы школы являются:

1. Выполнение Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Повышение качества знаний учащихся, что отражено в таблице № 1.

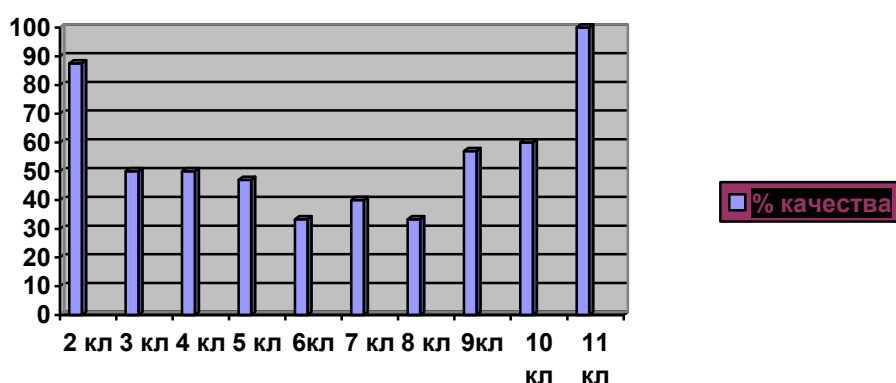
Сравнительная таблица по итогам года

Учебный год	Учащихся на нач. года	Выбыли	Прибыли	Учащихся на конец года	% успеваемости	% качества знаний
2017-2018	136	1	3	138	97,8	43,7
2018-2019	135+2	2	2	135+2	100	41,5
2019-2020	127+3	6	0	121+2	100	54,5

В этом учебном году на «отлично» закончили год 13 человек (11,8%) и 47 человек на «4 и 5» (42,7). Одну, две «3» имеют 9 человек (8,2%) , 0-неуспевающих (диаграмма №1)



Качество знаний обучающихся



Свыше 50 % качества знаний проявили учащиеся следующих классов:

- 11 класс-100%(кл. рук. –Мурлина Т.А.)
- 2 класс-87,5%(кл. рук. – Ульянова М.В.)
- 10класс – 60 % (кл. рук. –Лобышев А.И.)
- 9 класс –57 % (кл. рук. – Лобышева Н.Н.)
- 3 класс-50-%(кл. рук. – Тютина Л.В.)
- 4 класс-50%(кл. рук. –Шулепина М.В.)

Ниже 50 % качества знаний проявили учащиеся следующих классов:

- 5 класс- 47% (кл. рук. – Кузьмина М.Б.)
- 7 класс -40% (кл. рук.- Пахомова Л.Н.)
- 6класс-33,3% (кл.рук.- Сорокина Н.В.)
- 8 класс – 33,3 % (кл. рук. – Ивашкина Е.В.)

Педагогическому коллективу в новом учебном году предстоит уделить больше внимания на устранение причин, приведших к снижению качества знаний.

Для создания системы успешного обучения необходима чёткая координация действий администрации, учителей-предметников, классных руководителей, родителей и других служб школы. Необходимо продолжать работу по повышению мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.

В связи с этим учителям – предметникам:

1. Проанализировать результаты учебного года по своему предмету каждому учителю – предметнику.
2. Наметить и осуществить меры по коррекции знаний обучающихся.
3. Свою работу строить на основе дифференцированного подхода к обучающимся с подбором индивидуальных средств и методов.
4. Включить в план ВШК классно - обобщающий контроль во 2,5,6,7,9 классах 2019/2020 учебного года.

Модернизация материально-технической базы учебного процесса и внедрение ИКТ в учебный процесс позволило повысить качество знаний учащихся, о чем свидетельствует количество призовых мест, занятых учащимися школы во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном этапе.

2019-2020 уч.г.

№ п/п	Ф.И.О. участника	Класс	Предмет	Место проведения (школа)	Место
1	Илюшина И.	10	Физическая культура	№1	2
2	Сорокина Е.	10	география	№1	3
			биология	№1	3
3	Козина Ю.	11	география	№1	3
4	Макулов Р.	11	история	№1	3

В связи с этим учителям – предметникам:

проанализировать итоги первого, второго этапа Всероссийских олимпиад школьников и принять необходимые меры по устранению имеющихся недостатков в знаниях учащихся по предметам, активизировать работу с одаренными учащимися .

4.1.Результативное участие учащихся в районной научно-практической конференции школьников «Старт в науку».

Фамилия, Имя, Отчество участника проекта	класс	Тема проекта	Руководитель проекта	Место
Котелкина Виктория Олеговна	8	Решение целых уравнений	Булаева Тамара Геннадьевна, учитель математики	3
Мещерякова Татьяна Сергеевна	5	Золотая хохлома	Лобышева Наталия Николаевна, учитель ИЗО	1
Храмова Мария Денисовна	2	Почему скисает молоко?	Ульянова Марина Владимировна, учитель начальных классов	2

Всего участников –3,
Получено призовых мест –3

5. Результативное участие учащихся в конкурсах муниципального уровня.

№п/п	ФИ	Класс	ФИО руководителя (полностью)	Достижения(название, год, место проведения конкурса, призовое место)
1	команда (юноши)		Лобышев А.И.	2 место по шахматам
2	Коровин А.	7 класс	Лобышев А.И.	1 место по шахматам
3	Мясинцева К.	7 класс	Лобышев А.И.	2 место по шахматам
4	Команда (юноши)		Рыбаков Ю.Д.	1 место в командных соревнованиях по баскетболу школьной баскетбольной лиги «КЕС-БАСКЕТ» среди учащихся общеобразовательных организаций Белинского района
5	Сухова В.	7 класс	Лобышев А.И.	2 место по шахматам
6	Коротков Д.	7 класс	Лобышев А.И.	2 место по шахматам
7	Команда девушек		Рыбаков Ю.Д.	1 место по баскетболу
8	команда юношей и девушек		Рыбаков Ю.Д.	1 место диплом финала муниципального этапа чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЕС-БАСКЕТ»
9	Сорокина Е.	10 класс	Ивашкина Е.В.	1 место в муниципальном этапе регионального проекта «Умники и умницы Сурского края»
10	Козина Ю.	11 класс	Ивашкина Е.В.	2 место в муниципальном этапе регионального проекта «Умники и умницы Сурского края»
11	Тенишев И.	4 класс	Пахомова Л.Н.	1 место в муниципальной акции «Лермонтовский диктант- 2019»
12	Котелкина В.	8 класс	Пахомова Л.Н.	1 места в муниципальной акции «Лермонтовский диктант-2019»
13	Печникова А.	7 класс	Пахомова Л.Н.	2 место в муниципальной акции «Лермонтовский диктант-2019»
14	Команда девушек		Рыбаков Ю.Д.	3 место в зональном этапе чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЕС-БАСКЕТ»
15	Команда девушек		Рыбаков Ю.Д.	1 место в районных соревнованиях по баскетболу 3х3
16	Команда юношей		Рыбаков Ю.Д.	2 место в районных соревнованиях по баскетболу 3х3
17	Команда «СССР «		Тютин Л.В.	2 место в муниципальном этапе интеллектуально-развивающей игры «Что? Где? Когда?»
18	Илюшина И.А.	10 класс	Лобышев А.И.	2 место в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре
19	Сорокина Е.	10 класс	Кузьмина М.Б.	3 место Всероссийской олимпиады школьников по географии
20	Сорокина Е.	10 класс	Кузьмина М.Б.	3 место по биологии
21	Козина Ю.	11 класс	Кузьмина М.Б.	3 место по географии
22	Макулов Р.	11 класс	Ивашкина Е.В.	3 место по истории
23	Тенишев И.	4 класс	Лобышева Н.Н.	3 место в муниципальном этапе Всероссийского конкурса художественного творчества «Пожарная безопасность глазами детей»
24	Храмова М.	2 класс	Ульянова М.В.	3 место муниципальном этапе Все-

				русского конкурса художественного творчества «Пожарная безопасность глазами детей»
25	Митронькина П.	2 класс	Ульянова М.В.	3 место муниципальном этапе Всероссийского конкурса художественного творчества «Пожарная безопасность глазами детей»
26	Лотков Е.	5 класс	Лобышев А.И.	1 место по первой доске в районном Первенстве по шахматам областного детского Турнира «Чудо шашки!» среди команд общеобразовательных учреждений Белинского района
27	команда		Ивашкин А.И.	3 место в открытом первенстве МБОУДО ДЮСШ г.Белинский по мини-футболу, посвященному 75-летию Победы в ВОВ
28	Макулов Р.	11 класс	Пахомова Л.Н.	1 место в игре «Умники и умницы», по роману М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени» государственного Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы»
29	Сорокина Е.	10 класс	Пахомова Л.Н.	2 место в игре «Умники и умницы», по роману М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени» государственного Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы»
30	Сорокина Е.	10 класс	Пахомова Л.Н.	Диплом Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы» за эрудицию и прекрасное знание текста произведения в игре «Умники и умницы»
31	Кашаева Д	11 класс	Пахомова Л.Н.	Диплом Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы» за эрудицию и прекрасное знание текста произведения в игре «Умники и умницы»
32	Илюшина И.	10 класс	Пахомова Л.Н.	Диплом Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы» за активное участие в игре «Умники и умницы»
33	Исаев И.	10 класс	Пахомова Л.Н.	Диплом Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы» за активное участие в игре «Умники и умницы»
34	Козина Ю.	11 класс	Пахомова Л.Н.	3 место в игре «Умники и умницы», Диплом Лермонтовского музея-заповедника «Тарханы»

6. Результативное участие учащихся в областных конкурсах.

№п/п	ФИ	Класс	ФИО руководителя (полностью)	Достижения(название, год, место проведения конкурса, призовое место)
1	Белкина А.	2 класс	Каракина Е.В.	Сертификат участника регионального этапа областной выставки-конкурса детского изобразительного творчества «Наш дом – Земля», посвященный 75-летию Победы в ВОВ
2	Котелкина О.	2 класс		
3	Павлова М.	4 класс		
4	Самонин М	4 класс		

5.1 Наличие достижений на Всероссийском и Международном уровнях

№	Победитель, призер	Название конкурса	Год, месяц, место проведения конкурса	Призовое место
1.	вокальный ансамбль «Новое поколение»	5 Всероссийский фестиваль вокально-хореографического искусства «Траектория мысли»	05-07 апреля 2019, г.Заречный	Диплом лауреата 3 степени
2	Мясинцева Ксения Андреевна	5 Всероссийский фестиваль вокально-хореографического искусства «Траектория мысли»	05-07 апреля 2019, г.Заречный	Диплом лауреата 2 степени
3	Самонина Мария Андреевна	7 Всероссийский фестиваль-конкурс классической и современной музыки для детей и юношества, посвященный творчеству композиторов-романтиков «Музыкальный подснежник»	29-31 марта 2019, г. Пенза	Диплом лауреата 3 степени
4	Саргаева Алина Олеговна	Фестиваль-конкурс «Эстрадный вокал»,	г.Москва, май 2019	Диплом лауреата 1 степени
		Международный конкурс дарованных и талантов «Соловушка раздолье» в номинации «Эстрадный вокал»	2019	Диплом лауреата 3 степени

7. Успешное поступление выпускников школы в вузы:

Учебный год	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Количество выпускников	11/73,3	4/66,7	4/80

Многие оканчивают вуз, получая диплом с отличием.

План работы школы выполнен в соответствии с целью школы и поставленными на 2019-2020 уч. год задачами.

Важными слагаемыми, обеспечившими успешность работы школы являются:

- 1. Системный подход к анализу и планированию деятельности школы.**
- 2. Целенаправленная работа руководителей методических объединений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.**

Налажено взаимопосещение уроков учителями – предметниками.

- 3. Результативность проведенных педагогических советов.**

- 4. Повышение квалификации учителей.** Прошли курсы 2 чел.: Ивашкина Е.В., Лобышева Н.Н.

- 5. Успешно реализуется программа модернизации образования.**

МОУ СОШ им. И.С.Кошелева с. Лермонтово реализует программу модернизации образования, которая является составной частью Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа». Данный проект охватывает все стороны процесса обучения: от состояния здания школы до зарплаты педагога, от здоровья ребенка до качества учебного оборудования. Названная программа определяет три основных направления модернизации: доступность, качество, эффективность. Модернизация образования- это прежде всего компьютеризация обучения. Мультимедийные средства обучения нового поколения объединяют в себе все преимущества современных компьютерных технологий, выводят процесс обучения на качественно новый уровень.

В связи с этим целенаправленно организовано в обучение используют учителя-предметники информационные технологии.

6. Совершенствование учебного процесса на основе внедрения новых педагогических технологий (методика сотрудничества, проектная методика, здоровьесберегающая технология, проблемное обучение и др.), краеведческого материала, использования возможностей компьютера (все педагоги владеют компьютерными технологиями, используют электронные учебники, иллюстрированный материал, компьютерное тестирование, презентации).

7. Результативное участие учителей в районных, областных конкурсах .

№	ФИО учителя, должность	Достижение (призовое место)	Год участия	Название конкурса
1	Булаева Т.Г.	В районном конкурсе- 1 место В областном конкурсе - победа в номинации «	2020	«Учитель года»

8. Участвуя в реализации программы «Развитие единой информационной среды», учителя и учащиеся школы посещают различные сайты на образовательном портале.

Систематически обновляется сайт школы.

Учителя размещают свои конспекты уроков, программы на сайтах: школы, Фестиваля педагогических идей «Открытый урок», «Открытый класс», «про Школу».

9. Регулярная и результативная проверка школьной документации

В течение 2019-2020 учебного года администрацией школы проводилась проверка ведения документации: классных журналов, личных дел обучающихся, журналов индивидуальных занятий, кружков и секций, дневников обучающихся, рабочих тетрадей. Проверка дневников и рабочих тетрадей проводилась в рамках классно-обобщающего контроля.

1. Проверка классных и электронных журналов.

Журналы проверялись 1 раз в месяц. Заполнялись преподавателями, в соответствии с указаниями к ведению журнала. Замечания принимались к сведению учителей- предметников и своевременно выполнялись.

2. Проверка журналов индивидуальных занятий.

Все учителя заполняли журналы своевременно и аккуратно. Всем учителям обратить внимание на наличие записи отсутствующим учащимся.

3. Проверка ведения дневников.

В дневниках обучающихся часто отсутствуют записи заданий на дом, текущие оценки выставляются и заверяются классными руководителями, а не учителями-предметниками, в отдельных дневниках отсутствуют подписи родителей, что говорит о недостаточном контроле со стороны родителей и классных руководителей, поэтому администрации необходимо совершенствовать контроль за ведением дневников учащихся. Особое внимание надо уделить работе с дневниками слабых учащихся, кл. руководителям нужно держать связь через дневники с их родителями каждодневно, а для этого надо в дневниках фиксировать все оценки по предметам, деятельность ученика на уроках, пропуски ребенка и отношение к учебному процессу.

4. Проверка рабочих тетрадей.

В течение учебного года в ходе классно-обобщающего контроля проверялись рабочие тетради обучающихся по всем предметам во всех классах. Учителям необходимо более тщательно работать с тетрадями, добиваться от обучающихся их правильного ведения, соблюдения единого орфографического режима.

Основные замечания:

-неаккуратное ведение тетрадей

-отсутствие у некоторых обучающихся рабочих тетрадей

Следует отметить хорошее ведение тетрадей обучающимися 1-5 классов, систематическую проверку их учителями-предметниками.

5.Проверка личных дел обучающихся.

В конце учебного года администрацией были проверены личные дела обучающихся. Проверка показала правильность и своевременность заполнения личных дел классными руководителями. Основное замечание: обратить внимание классных руководителей на правильность оформления документации вновь прибывших учащихся.

10. Собраны методические разработки уроков аттестуемых учителей и уроков, проводимых учителями по изучаемой проблеме.

11.Накоплен материал по внеклассной работе в период проведения предметных недель: презентации, сценарии игр, конспекты мероприятий, вопросы викторин, кроссворды, видеофильмы.

Деятельность школы по выполнению Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Учебные программы по всем предметам выполнены; посещаемость учащимися учебных занятий и групповых занятий составила 90%. Велась постоянная работа по охране прав детства: дети из неблагополучных семей находились под постоянным контролем (посещение на дому с целью изучения материально-базовых условий; психологического климата в семье и по мере необходимости оказывали материальную помощь нуждающимся учащимся, используя средства всеобща), вызов родителей или опекунов в школу с целью индивидуальных консультаций. Все учащиеся в течение всего года питались в школьной столовой за счет родительских средств и средств, выращенных на пришкольном участке овощей, проведен медицинский осмотр учащихся в сентябре-октябре месяце; были сформированы спецгруппы по физическому воспитанию, согласно медицинского освидетельствования.

Учебная программа детьми пройдена и они переведены в следующий класс. Все учащиеся нашей школы обеспечены на 100% учебниками. В прошедшем учебном году был довольно четко спланирован внутришкольный контроль, включающий следующие виды: **тематический** – с целью всестороннего изучения работы учителя путем посещения уроков по одной теме; **классно-обобщающий** с целями: посещения всех уроков в один день и в одном и том же классе, соблюдение единых требований к учащимся, оценки работоспособности и активности учащихся одного и того же класса у разных учителей; **персональный** – с целью изучения опыта работы учителя; **предметно-обобщающий** – с целью сравнения эффективности деятельности учителей при выполнении учебных программ в одних и тех же классах. Графический вариант планирования внутришкольного контроля обеспечил наглядность и своевременность выполнения запланированных работ. Особенно результативно был осуществлен предметно-обобщающий контроль. Успеваемость учащихся по предметам, качество знаний учащихся, внеурочная работа по предмету находились под постоянным контролем администрации. При этом использовались различные методы контроля: посещение уроков и их анализ, тестирование, анкетирование, административные контрольные работы, письменная проверка домашнего задания, составление диаграмм по результатам контроля. Итоги контроля регулярно обсуждались на совещаниях: методических объединений, при директоре, на педагогических советах.

Сильными сторонами классно-обобщающего контроля явилась организация контроля проверки знаний учащихся, реализации межпредметных связей и воспитательных возможностей урока, активизация деятельности учащихся на уроке. Слабой стороной этого вида контроля является недостаточное внимание к выполнению требований САНПиНа. С целью устранения выявленных недочетов внутришкольного контроля в план работы на следующий год включаем обсуждение итогов контроля на планерках, совещаниях, педсоветах. В целях результативности контроля сохраняем сочетание графического и текстового вариантов планирования внутришкольного контроля.

Результативность работы по повышению квалификации педагогов показывает следующая таблица:

(таблица №2)

учебный год	КАТЕГОРИИ					
	ВЫСШАЯ		ПЕРВАЯ		БЕЗ КАТЕГОРИИ	
	человек	%	человек	%	человек	%

2017-2018	7	36,8	7	36,8	5	26,3
2018-2019	6	35,3	9	52,9	2	11,8
2019-2020	7	41,2	8	47,1	2	11,8

В 2019-2020 учебном году проведено 10 педагогических советов. Кроме текущих традиционных вопросов (успеваемости и посещаемости) на них обсуждались актуальные темы:

1. Анализ работы МОУ СОШ с.Лермонтово за 2019- 2020 учебный год. Обновление ресурсов образования

2. Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации.

3. Проблема преемственности начальной школы и среднего звена. Адаптация первоклассников.

4. Организация работы по созданию ситуации успеха как одно из направлений повышения социализации обучающихся.

50 допуске учащихся 11 класса к вступительным испытаниям в форме ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году».

6. Организация работы в школе по введению ФГОССО и ее психолого-педагогическое сопровождение.

Как положительный факт следует отметить, что каждый педсовет начинался с выполнения решений предыдущего. А так же то, что решения, принятые педсоветом носили конкретный характер.

На педсоветах по итогам полугодия завучем школы был представлен наглядно, в виде схем и диаграмм, сравнительный анализ % успеваемости и % качества знаний учащихся за истекшие 3 учебных года, который лучше всяких слов рассказывает об успехах и неудачах отдельных учителей и коллектива в целом. Необходимо отметить тщательную подготовку педагогического состава к заседаниям педсовета, их активность, инициативу, высокий уровень деловой, принципиальной критики, сохранив при этом хорошие взаимоотношения между членами коллектива, желание работать лучше, работать творчески.

На заседании педсовета четко и оперативно обсуждались вопросы подготовки учащихся 9,11кл. к экзаменам.

Итоги государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса

Государственная итоговая аттестация в форме основного государственного экзамена (ОГЭ-9) в 9 классе не проводилась в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

Итоговые оценки выставлялись на основе оценок, полученных на промежуточной аттестации без учёта результатов ОГЭ-9 (при условии положительных результатов итогового собеседования).

Результаты сдачи ЕГЭ в 2019-2020 уч.г. Сдавали Единый государственный экзамен (ЕГЭ) для вступительных испытаний **только учащиеся 11 класса** при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году».

В 11 классе обучалось 5 человек. Все выпускники были допущены к итоговой аттестации.

Выбор выпускниками предметов для сдачи ЕГЭ:

Год	Физика	Обществознание	Математика П	Химия	Биология	История
2019-2020	2чел.	2	2чел.	1 чел.	1 чел.	1 чел.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2020 году

Предмет для сдачи ЕГЭ	Минимальный балл (Рособрнадзор)	Максимальный балл по школе	Баллы у других уч-ся	Минимальный балл по школе
Русский язык	276.(по100 балльной шкале)	Потапов П.-61	Самыгин Д.-53 Макулов Р.-59 Козина Ю.-54	Кашаева Д-48

Математика(профильный уровень)	27	Потапов П.-39		Самыгин Д.-33
Физика	36	Потапов П.-51		Самыгин Д.-47
Химия	36			Козина Ю.-27
Биология	39			Козина Ю.-34
История	32	Макулов Р.-63		
Обществознание	42	Макулов Р.-45 Кашаева Д.-45		

Динамика сдачи ЕГЭ по предметам в 2020 г.

№п/п	Предмет	средний балл по предмету	средний балл по району	Средний балл по области
1	Русский язык	55		
2	Математика(проф.уровень)	36		
3	Физика	49		
3	Химия	27		
4	Биология	34		
5	История	63		
6	Обществознание	45		

Анализ результатов ЕГЭ за 3 года по школе (средний балл)

Предмет Учебный год	Математика(профильный уровень)	русский язык	физика	биология	обществознание	Литература	химия	история	инф
2017-2018	43,3	97,1	44,8	44	58	73	44	43	53
2018-2019	55,5	59	44	61			49		70
2019-2020	36	55	49	34	45		27	63	

Выводы:

школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;

школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и с использованием механизмов независимой оценки качества знаний, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

информирование всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными и процедурными документами осуществлялось своевременно на совещаниях различного уровня, Педагогических советах, родительских собраниях, урочных и внеурочных занятиях;

обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу и вышестоящие организации не поступали;

классные журналы проверены, в них устранены замечания, объективно выставлены итоговые отметки по предметам;

подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом, теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;

Вместе с тем выявлен ряд проблем:

недостаточный уровень психологической готовности демонстрировать знания и умения в непривычной обстановке;

неготовность отдельных родителей принимать участие в организации совместной деятельности по повышению качества образования.

Рекомендации на 2020/21 учебный год:

-1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года (Отв. зам. директора по УР Аристова Т.А.)

2. На заседаниях школьных методических объединений обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года (Отв. руководители методических ШМО).

3. Администрации школы поставить на классно-обобщающий контроль 11 класс с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке (Отв. зам. директора по УР Аристова Т.А.)

4. На заседаниях МО учителей-предметников обсуждать результаты проводимых контрольных административных работ и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.

5. Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ и с использованием механизмов независимой оценки качества знаний через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса (в том числе, используя ресурсы официального сайта школы); практической отработки процедуры ЕГЭ с учителями и выпускниками школы (Отв. Зам. директора по УР Аристова Т.А.).

- Учителям-предметникам в педагогической деятельности:

стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;

использовать в работе современные способы проверки знаний учащихся, включать в систему контроля заданий различного характера - репродуктивных, исследовательских, творческих;

учителям органично включать задания, идентичные заданиям ЕГЭ, в текущие контрольные работы;

адекватно оценивать в течение всего учебного периода знания учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями;

провести анализ собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения;

осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками экзаменов для прохождения итоговой аттестации;

создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель – ученик”, “учитель – учитель”, “ученик – ученик”;

осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности подготовки к итоговой аттестации.

8. Классным руководителям:

своевременно выявлять дефициты в информированности выпускников и их родителей о процедурах ЕГЭ;

формировать позитивное отношение у выпускников и их родителей о ЕГЭ;

содействовать в организации контроля за посещаемостью консультативных занятий по подготовке к ЕГЭ;

оказывать помощь каждому выпускнику в выборе предметов для прохождения аттестации в форме ГИА.

-Учителю математики:

рационально планировать учебный материал с учетом уровня подготовки класса;

организовывать собственную самостоятельную работу каждого ученика с подлежащим усвоению материалом;

системно работать по освоению учениками технологии выполнения заданий ЕГЭ, обращая внимание и на формулировки заданий.

формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки;

-. Учителю русского языка:

усилить комплексную работу с текстом, решая проблемы по формированию орфографической, пунктуационной грамотности в соединении с анализом текста;

включать в урок задания по редактированию текстов, созданию разного вида творческих работ;

формировать культуру аргументации;

- использовать коммуникативно- деятельственный подход с целью формирования у обучающихся инициативы и самостоятельности.

Анализ промежуточной аттестации в 2019-2020 учебном году

В конце учебного года промежуточная аттестация не проводилась во 2-8,10 классах в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Одной из главных целей президентской инициативы «Наша новая школа» — обеспечение бесплатного, доступного и качественного образования. С этой целью школа постоянно ищет пути совершенствования образования: введены новые предметы и элективные курсы, апробируются новые учебные пособия, обеспечивающие дифференцированный подход к обучению школьников и углубленное изучение предметов базового компонента и другое. В этом несомненную роль играет научно-методический совет, который осуществляет руководство методической, практической деятельностью педагогического коллектива, совершенствуя формы, методы и содержание образования.

МО возглавляли опытные учителя-предметники: Булаева Т.Г., Ивашкина Е.В., Кузьмина М.Б., Шулепина М.В., Белкина В.А., Тютин Л.В. Заседания МО проводились по срокам, установленным в графике методической работы школы. На заседаниях учителя – предметники открывали уроки или мероприятия по предмету, анализировали их, рассматривали вопросы методики преподавания предмета. На заседаниях методических объединений успешно рассматривались следующие вопросы:

МО начальных классов

- Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования. Анализ стартовой диагностики учащихся 1 класса;
- формирование универсальных учебных действий на уроках в 1-3 классах;
- проектная деятельность в начальной школе;
- практическое применение личностно - ориентированного обучения в начальной школе;
- технология самооценивания в начальной школе;
- ИКТ в деятельности учителя начальных классов;
- роль внеурочной деятельности в формировании УУД.

МО учителей русского языка и литературы

- методика подготовки к государственной аттестации в 9.11 классах;
- использование интенсивных приемов для развития орфографической зоркости учащихся на уроках русского языка;
- методика работы с частью С при подготовке к ЕГЭ по русскому языку в 11 классе;
- использование современных педагогических технологий для повышения качества обучения русскому языку и литературе.

МО учителей химии и биологии

- проектная деятельность как средство повышения интереса к предмету;
- работа с одаренными детьми;
- использование самостоятельной познавательной деятельности учащихся на уроках химии;
- использование компьютерной технологии при изучении и закреплении материала по предметам

МО учителей истории и географии.

- знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА и ЕГЭ;
- рассмотрение демонстрационных вариантов заданий по истории и географии;
- взаимопроверка объема классных и домашних заданий, ведения тетрадей по предметам;
- результаты и эффективность преподавания элективных курсов, факультативных занятий.

МО учителей математики

- обучение приемам самостоятельной работы на уроках математики - средство воспитания самостоятельности как черты личности;
- подготовка к районной олимпиаде;
- развитие самостоятельности при реализации компетентного подхода в обучении математики и физики;
- мультимедийные технологии как средство мотивации обучающихся на уроках физики;

-применение информационных технологий для повышения эффективности обучения на уроках

математики;

-организация творческой деятельности учащихся на уроке математики и во внеклассной деятельности;

- создание мультимедийных презентаций к урокам;

-использование на уроках математики и физики цифровых образовательных ресурсов.

МО классных руководителей

-совершенствование методики формирования межличностных отношений в классе;

-здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе;

-использование информационных технологий в работе с классом;

-показатели эффективности воспитательной работы.

Основное внимание в методической работе было уделено оказанию действенной помощи каждому учителю, изучению и обобщению передового педагогического опыта. Для того чтобы эта помощь была действительно реальной, работа с учителями строилась на диагностической основе с учетом результатов анализа работы за прошедшие годы и выявленных недостатков. Диагностика систематизировала методическую работу. Содержание научно-методической работы включало в себя следующие направления:

- изучение нормативных документов, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;

- изучение передового педагогического опыта работы коллег в школе, районе, области и т.д.;

- разработка и внедрение программ на основе местного краеведения;

-освоение новых педагогических технологий.

Формы организации методической работы в школе следующие:

- тематические заседания методических объединений;

- семинары-практикумы;

-научно-практическая конференция;

- обзоры научной, педагогической литературы;

- деловые игры.

-проведение предметных недель.

Все мероприятия, проведенные в рамках предметных недель, были нацелены на развитие у школьников интереса к предмету; обогащение знаний по предмету; создание условий для выявления одаренных детей и проявления их творческих возможностей, предоставление обучающимся возможности соревноваться между собой в конкурсах разного уровня, повышение квалификации учителей и активизация внеклассной и внешкольной работы.

Мероприятия, проведенные в форме популярных телепередач, традиционно проводятся в рамках предметной недели истории и географии. Такие игры хороши тем, что они могут проводиться по любой теме и вызывают повышенный интерес у учащихся, осуществляется проверка знаний уже полученных ребятами на уроках, предоставляется уникальная возможность получения ими дополнительных знаний, выходящих за рамки школьной программы. Мероприятия имеют большое воспитательное значение. Учителя прививают интерес к родному краю – наглядно, образно, рождая богатство эстетических и нравственных чувств, формируя правильное восприятие духовных ценностей.

Увлекательно проходит в школе месячник оборонно-массовой и спортивной работы. В рамках «Месячника гражданской защиты» в школе проведены следующие мероприятия:

1. Инструктаж с работниками школы и учащимися по обеспечению антитеррористической и противопожарной безопасности.

2. Занятия по теме «Угроза при обнаружении взрывоопасных предметов».

3. Викторина по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».

4. Обновлено уголки гражданской защиты и пожарной безопасности.

5. Занятия с работниками и учащимися по противопожарной безопасности, действиям при возникновении пожара и оказанию первой помощи.

6. Практические занятия по эвакуации учащихся и персонала школы при пожаре и возникновении угрозы террористического акта.

Учителя стараются формировать у учащихся сознательное и ответственное отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, прививают им потребность систематических занятий физическими упражнениями, стремление к физическому совершенствованию.

нию, готовности к защите Отечества, воспитывают у старшеклассников чувство патриотического долга, а главное, чувство сострадания к погибшим.

Очень интересно проходит Неделя детской книги. Учителя стараются реализовать принцип идейно-художественной значимости для ребенка того, что он читает, т.е. старались связать стихотворение с жизнью детей, с их вкусами, интересами, обеспечивая каждому ученику возможность участия и восприятия художественных произведений – либо в качестве автора, либо исполнителя, либо критика, либо читателя, либо слушателя.

Большое значение для мотивации изучения иностранного языка играет внеклассная работа, проводимая в предметную неделю. Учителя смогли увлечь учащихся, организовали различные режимы общения, создавали ситуации, стимулирующие речевую активность школьников.

Неделя математики и физики отличается нетрадиционными формами проведения уроков, всевозможными заданиями обучающего характера. На основе игровых моментов, занимательных задач учителя развивают интерес учащихся к предмету, воображение, творчество, артистические данные.

Обобщение передового педагогического опыта – одна из важнейших задач методической службы школы. Эта работа является одним из способов морального поощрения и одной из форм самовыражения методического мастерства учителей.

-учебные проекты, конкурсы, викторины, соревнования

Всего в течение учебного года конкурсами, викторинами, соревнованиями было охвачено 100 обучающихся, школьным туром олимпиад – 27 обучающихся; районными олимпиадами – 14 человек, проектной деятельностью – 50 учащихся.

В основных документах, направленных на модернизацию образования, говорится о разнообразии форм занятий с обучающимися. Известно, что интерес к учебной деятельности возрастает, если обучающиеся включены в игровую ситуацию. Занимательность одинаково действенна для всех категорий обучающихся, но в отношении деятельности неуспевающих учащихся она имеет особый смысл. Разнообразные игры, состязания, конкурсы создают положительный эмоциональный фон для учебной деятельности, располагают к выполнению тех заданий, которые обучающиеся считают и даже непреодолимыми.

Участие в олимпиадах способствует созданию познавательного мотива, активизирует мыслительную деятельность обучающихся, позволяет им проявить себя и посоревноваться с другими.

В школе обобщен опыт:

1. Учителя технологии Лобышева А.И. по теме «Проектная работа на уроках технологии»

2. Учителя географии и биологии Кузьминой М.Б. по теме «Внедрение новых информационных технологий как средство повышения познавательной активности учащихся к изучению биологии, географии».

3. Учителя математики Булаевой Т.Г. по теме «Развитие вычислительных навыков учащихся»

4. Учителя физической культуры Ивашкина А.И. по теме «Привитие навыков к систематическим занятиям физической культурой».

5. Учителя русского языка и литературы Белкиной В.А. по теме «Внеклассная работа по предмету и ее роль в развитии творческих способностей».

6. Учителя иностранного языка Аристовой Т.А. по теме «Работа по развитию устной речи учащихся на основе краеведческого материала».

7. Учителя истории Ивашкиной Е.В. по теме «Проблемное обучение на уроках истории и внеурочной деятельности».

На качество результатов обучения учащихся влияет также систематическая и продуктивная самообразовательная и курсовая переподготовка педагогических кадров. В истекшем году прошли курсы 10 человек (из них 5 чел.-дистанционные курсы)

Задачи на новый учебный год.

1. Руководителям методических предметных объединений школы в этом учебном году обратить внимание на прохождение курсов повышения квалификации учителей по графику.

2. Изучение и дальнейшее внедрение новых педагогических технологий.

3. Создание банка данных о творческих способностях учащихся с целью дальнейшего сотрудничества педагогов и учащихся по развитию одаренности.

4. Совершенствование форм и методов мониторинга за состоянием преподавания учеб-

ных дисциплин с целью повышения качества

5. Продолжить практику проведения предметных недель, влияющих на развитие интереса учащихся к предмету, на повышение его образовательного уровня.

6. Активнее вовлекать учащихся в проектно-исследовательскую деятельность.

7. Привлекать детей к участию в различных интеллектуальных конкурсах.

Состояние преподавания предметов.

Согласно ВШК администрацией школы регулярно посещались уроки учителей-предметников. Анализ посещенных уроков говорит том, что в целом учителя владеют методикой преподавания предметов, формами, методами и приемами работы, элементами новых технологий.

Но имеются и недостатки в организации УВП:

- не всегда чётко продумывается структура урока;
- не соблюдаются временные рамки этапов урока;
- нет чёткости в системе организации текущего опроса обучающихся;
- не всегда проводятся физкультурные минутки в старших классах.

Процент усвоения образовательного стандарта и качество ЗУН преподаваемых предметов. (таблица № 6)

предмет	учитель	учебный год						
		2017-2018		2018-2019		2019-2020		
		% успе- вае- мост.	%ка чест. зна- ний	% успе- вае- мост.	%ка- чест. зна- ний	% успе- вае- мост.	%ка- чест. знаний	
Мате- матика	Тютина Л.В.			100	54,5	100	50	
	Шулелина М.В.	90	50	100	50	100	80	
	Алгебра	Мурлина Т.А.	100	56	100	54,5	100	67,2
			100	58	100	68,4	100	80
	Геометрия	Булаева Т.Г.	100	55	100	50,3	100	58
			100	50	100	52,3	100	52,3
	Ульянова М.В.	90	80	100	-	100	93,7	
	Дубина Р.К.	90	46,6	100	47	100	-	
Русский язык	Тютина Л.В.			100	54,5	100	50	
	Шулелина М.В.	100	40	100	50	100	60	
	Белкина В.А.	100	47,2	100	44,4	100	55,3	
	Ульянова М.В.	90	70	100	-	100	87,5	
	Дубина Р.К.	93,3	46,6	100	60	100	-	
	Пахомова Л.Н.	100	49,7	100	55,2	100	76,7	
Литерату- ра	Белкина В.А.	100	73,2	100	62,5	100	72,3	
	Пахомова Л.Н.	100	60,9	100	76,3	100	84,2	
	Тютина Л.В.	-	-	100	100	100	100	
	Шулелина М.В.	100	70	100	70	100	80	
	Ульянова М.В.	100	80	100	-	100	100	
	Дубина Р.К.	100	86,6	100	80	100	-	
Химия	Сорокина В.Н.	100	63	100	80,7	100	74,3	
Техноло- гия	Лобышев А.И.	100	100	100	100	100	100	
	Тютина Л.В.	-	-	100	100	100	100	
	Шулелина М.В.	100	100	100	100	100	100	
	Ульянова М.В.	100	80	100	-	100	100	

	Дубина Р.К.	100	100	100	100	100	-
Физика	Мурлина Т.А.	100	77	100	77,3	100	74,3
Информатика	Булаева Т.Г.	100	80,3	100	74,2	100	80,7
География	Кузьмина М.Б.	100	73	100	79,2	100	81,9
Биология	Кузьмина М.Б. Сорокина В.Н.	100	77,5	100 100	82,5 57,8	100 100	84,5 100
Экология	Кузьмина М.Б.	100	94	100	100	100	100
История	Ивашкина Е.В. Лобышева Н.Н.	100 100	65,7 83	100 100	78,6 86	100 100	90,3 100
Ин. яз.	Аристова Т.А. Баландина О.П.	100 100	61 69	100 100	61,9 60,3	100 100	72,7 63,3
ОБЖ	Ивашкин А.И.	100	88	100	95,3	100	98,3
Физич. культ.	Ивашкин А.И. Лобышев А.И. Тютина Л.В. Шулелина М.В. Дубина Р.К.	100 100 - 100 100	88 95 - 100 100	100 100 100 100 100	75,9 94,7 100 90 -	100 100 100 100 100	83,6 100 100 100 -
ИРК	Ивашкина Е.В. Лобышева Н.Н.	100	71,5	100	63,2 100	100	100
Обществознание	Ивашкина Е.В. Лобышева Н.Н.	100 100	81,4 100	100 100	79,2 57	100 100	84,1 86
Черчение	Лобышев А.И.	100	63	100	86	100	80
Музыка	Ульянова М.В.	100	95,5	100	100	100	94,6
И.З.О.	Дубина Р.К. Тютина Л.В. Лобышева Н.Н. Шулелина М.В.	100 - 100 100	95 - 87,5 100	100 100 100 100	100 100 97,9 100	100 100 100 100	- 100 95,6 100

Из таблицы №6 следует, что уровень усвоения образовательного стандарта у всех учителей – предметников отличается стабильностью (100%)

Качество знаний учащихся различное:

-100% - у учителей: технологии Лобышева А.И., Шулепиной М.В., Дубиной Р.К.
ИЗО Шулепиной М.В., Ульяновой М.В., Тютиной Л.В., литературы Тютиной Л.В.

- повысили качество знаний следующие учителя:

Сорокина В.Н.(биология)
Мурлина Т.А. (геометрия)
Булаева Т.Г.(геометрия)
Шулелина М.В.(р.яз, матем., литер.)
Пахомова Л.Н.(р.яз,, лит)
Кузьмина М.Б (биология, геогр., экология)
Дубина Р.К. (мат., р.яз.)
Ульянова М.В.(мат., р.яз, лит.)
Ивашкин А.И.(ОБЖ)
Аристова Т.А.(нем. язык)

- колеблется качество знаний у следующих учителей:

Сорокиной В.Н.(химия)

Мурлиной Т.А.(алгебра)
Ивашкиной Е.В.(обществознание)
Лобышевой Н.Н.(обществознание, ИЗО)
Ульяновой М.В.(музыка)
Баландиной О.П.(ин.язык)
Ивашкина А.И.(физич.культуры)
Лобышева А.И.(черчение, физич.культуры)
Белкиной В.А.(р.яз, литература)
Булаевой Т.Г.(алгебра, информатика)

- **снизилось качество знаний** у следующих учителей:

Тютиной Л.В.(мат, р.яз)
Мурлиной Т.А.(физика)

РЕКОМЕНДАЦИИ **УЧИТЕЛЯМ- ПРЕДМЕТНИКАМ.**

- Учителям, качество знаний учащихся которых составляет 100%, отличаются стабильностью и ростом, продолжить работу по повышению интереса учащихся к изучаемому предмету.

- Группе учителей, в работе которых над качеством знаний учащихся наблюдаются колебания, рекомендуется следующее:

- Ульяновой М.В., учителю музыки разнообразить формы контроля знаний учащихся на уроках музыки;

- Белкиной В.А. учителю русского языка и литературы, Баландиной О.П., учителю немецкого языка, разработать форму учёта достижений учащихся по предмету, позволяющую проследить личные успехи в усвоении учебных материалов в соответствии с динамикой развития учащихся;

- Булаевой Т.Г., учителю математики и информатики, Мурлиной Т.А., учителю математики продолжить работу над развитием вычислительных навыков учащихся.

Ивашкиной Е.В., Лобышевой Н.Н., учителям обществознания, продолжить работу по осуществлению уровня дифференциации знаний и методики их проверки.

- Лобышеву А.И., Ивашкину А.И., учителям физической культуры прививать навыки к систематическим занятиям физической культурой.

У ряда учителей наблюдается спад в работе над качеством знаний учащихся. Им предлагается:

Совершенствовать формы и методы мониторинга за состоянием преподавания предметов с целью повышения качества обучения.

Говоря об итогах предыдущего года, следует отметить, что в течение года администрация и педагогический коллектив работал над реализацией поставленных задач. Уровень качества обучения в среднем повысился, о чем свидетельствуют промежуточная аттестация и итоги учебного года. Однако проблемы в этом направлении есть, и над ними надо продолжать работать. О повышении уровня профессионального мастерства свидетельствует увеличение количества педагогов с высшей и первой категориями; активность (хотя и небольшая) группы учителей, участвующих в различных конкурсах, образовательных проектах, повышающих свой профессионализм путем курсовой подготовки, публикующих свой опыт работы (Булаева Т.Г., Каракина Е.В., Ивашкин А.И.). Стараясь сохранить и поддержать индивидуальность ребенка через систему внеурочной деятельности, следует отметить активность некоторых учителей по привлечению обучающихся к участию в конкурсах разного уровня (Булаева Т.Г.)

Все учителя, которые работают по ФГОС прошли курсы повышения квалификации. В конце учебного года проводилась диагностика психологической готовности первоклассников. Также среди родителей первоклассников проводилось анкетирование на предмет готовности ребенка к обучению.

Приоритетная задача в 2020-2021 учебном году – переход к ФГОС учащихся 10 класса.

Анализ итогов работы школы за год позволили определить цели, задачи и приоритетные направления работы школы на 2020-2021 учебный год.

Школа ставит перед собой следующие цели:

1. Повысить качество образования школьников путем освоения и внедрения технологий, способствующих становлению выпускника как компетентной, социально-интегрированной и мобильной личности, способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности, самоопределению и самореализации в социуме.

Пути решения:

- Модернизация образовательного процесса;
- повышение качества образования на основе компетентного подхода и преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования в условиях вариативного обучения;
- создание условий обучающимся с высокой мотивацией к обучению, активной научно-исследовательской деятельности;
- создание эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания, саморазвития и самоопределения каждого ученика;
- совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.

2. Продолжить работу над созданием условий для развития личности обучающегося, умеющего быстро адаптироваться в информационном пространстве, обладающей инициативностью, самостоятельностью. Подготовка востребованных и конкурентоспособных во многих сферах деятельности выпускников.

Пути решения:

- обеспечить благоприятные условия для гармоничного развития личности всех обучающихся;
- повысить эффективность учебного процесса посредством применения инновационных педагогических технологий обучения, ориентированных на личность учеников, развитие у них познавательного интереса, навыков проектной и исследовательской деятельности;
- способствовать поддержанию личности воспитанника в различных жизненных обстоятельствах;
- создать условия, способствующих формированию индивидуальной траектории развития ученика на основе потребностей и возможностей;
- развивать инициативу и самостоятельность учащихся в урочных и во внеурочных видах деятельности;
- создать условия для творческого саморазвития каждого учителя, его самореализации в профессиональной деятельности;
- развивать у учащихся инициативы, стремления к самообразованию и саморазвитию, способности к успешной социализации в обществе;
- создать для учащихся условия возможности профессионального выбора путем выявления социального запроса учащихся и родителей, организация профориентационной работы в школе.

3. Продолжить работу над созданием условий для воспитания обучающихся в соответствии с концепцией модели выпускника школы, способствовать формированию образа выпускника - человека здорового физически, психически, нравственно, социально, обладающего устойчивой системой духовных ценностей, через расширение и совершенствование внеклассной воспитательной работы с учащимися и обеспечения единства в работе школы со всеми внешкольными учреждениями.

Пути решения:

- формирование у детей гражданско-патриотического сознания;

- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребёнка.
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; изучение воспитательного потенциала семьи;
- совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
- социализация учащихся – формирование убеждений, мировоззрения, системы социальных установок, подготовка их к жизни в условиях современной действительности;
- использование инновационных подходов к организации воспитательного процесса и внедрение современных технологий воспитательной работы в воспитательный процесс;
- развитие форм организации ученического самоуправления в целях формирования правовой грамотности и гражданского воспитания школьников.
- продолжение работы по созданию положительного отношения к необходимости непрерывного обучения как условию жизненного успеха на основе использования воспитательного потенциала учебных предметов.
- вовлечение учащихся школы в активную жизнь в социуме и общественных организациях;
- использование элементов прогнозирования и экспертной оценки результативности воспитательной системы школы.

Задачи школы:

I. В области обеспечения государственных гарантий доступности качественного образования:

- обеспечение обязательного получения учащимися школы основного общего образования; образовательного учреждения;
- обеспечение выполнения требований российских образовательных стандартов по образовательным областям учебного плана;
- обеспечение реализации прав каждого школьника на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;
- обеспечение учащимся возможности доступа к ресурсам сети Интернет;
- обеспечение психологической защищенности учащихся в образовательном процессе;
- обеспечение выполнения требований санитарных норм, личной гигиены школьников, безопасных условий проведения в школе учебно-воспитательного процесса.

II. В области создания условий для повышения качества образования:

- создать в школе благоприятную и мотивирующую на учёбу образовательную среду;
- повысить мотивацию всех субъектов образовательного процесса к внедрению инновационных технологий в обучении и оценивания учебных достижений учащихся в условиях компетентностно-ориентированного образования;
- усилить влияние школы на социализацию личности школьников, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии;
- способствовать созданию условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся;
- повысить мотивацию обучения школьников через активизацию познавательной деятельности и деятельностный подход на уроках и во внеурочное время;
- продолжить работу по диагностике, отслеживающую динамику развития обучающихся, фиксирующую уровень обучения на каждом этапе учебного процесса;
- организовать коррекционную деятельность по учету затруднений у учащихся по предметам в соответствии с динамикой развития учащихся;
- обеспечить согласно стандарта образования усвоение базового уровня знаний по каждому предмету учебного плана;
- обеспечить информатизацию учебного процесса;

- продолжить педагогические поиски инновационных эффективных технологий, форм и методов обучения.

III. В области воспитания:

- формировать гражданско-патриотическое сознание, нравственный иммунитет школьников;
- совершенствовать систему взаимодействия с семьей, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей;
- вовлекать родителей в учебно-воспитательный процесс и процесс самоуправления школой;
- совершенствовать оздоровительную работу с учащимися и прививать навыки здорового образа жизни;
- развивать коммуникативные навыки и формировать методы бесконфликтного общения;
- развивать ученическое самоуправление, способствовать социализации учащихся – формировать убеждения, мировоззрение, готовить их к жизни в условиях современной действительности;
- использовать инновационные подходы к организации воспитательного процесса и внедрять современных технологий воспитательной работы;
- вовлекать учащихся в активную жизнь в социуме и общественных организациях.

IV. В области кадрового обеспечения:

- совершенствовать педагогическое мастерство учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей с целью подготовки их к творческой преобразующей деятельности в социуме в рамках реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»;
- повышать компетентность педагогов через участие в профессиональных конкурсах различного уровня, сетевые проекты;
- обеспечивать потребность непрерывного профессионального роста педагогических кадров как условия достижений результатов учебно-воспитательной деятельности школы через систему повышения квалификации на базе ПИРО, сеть Интернет на основе индивидуальной образовательной траектории;
- усилить мотивацию для инновационной творческой работы каждого педагога через участие экспериментальной и научно-исследовательской работе на основе индивидуальной образовательной траектории.

V. В области управленческой деятельности:

- направить деятельность педагогического коллектива на реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»;
- продолжить использование в работе инновационных, в том числе информационных управленческих технологий;
- участвовать в работе семинаров для педагогических кадров района, области по обмену опытом управленческой, образовательной, воспитательной деятельности школы;
- использовать возможности сети Интернет, для повышения эффективности управленческой деятельности;
- проводить системный внутришкольный контроль по всем направлениям деятельности школы и педагогического коллектива;
- добиваться выполнения рекомендаций, даваемых в ходе контроля;
- обеспечить четкое, безупречное ведение школьной документации.

VI. В области укрепления материально-технической базы школы:

- продолжить оснащение учебных кабинетов современным оборудованием;
- обеспечить безопасные условия работы педагогического коллектива и учащихся, выполняя требования ТБ, ПБ, ОБЖ;
- обеспечить во всех школьных помещениях соблюдение санитарных норм;
- проводить профилактически-косметический ремонт помещений школы, инвентаризацию оборудования в соответствии с планом подготовки школы к новому учебному году.

1 четверть

Месяцы, недели, числа.	СЕНТЯБРЬ				ОКТЯБРЬ				НОЯБРЬ
	1-8	10-15	17-22	24-29	1-6	8-13	15-20	22-27	
Дни недели									
Понедельник				А-8 А-9	Р-3 А-11	М-5		А-9	
Вторник		М-2		Р-3 Р-9 М-2	Р-4 Ф-11	Р-4 Г-10	А-7 А-8 Г-11	Р-3	Р-10
Среда			Р-6	Р-2				Р-7 А-11 Ф-8 М-5 Р-2	М-6 Х-8
Четверг		М-3 М-2		М-4 ф-10	Г-7 Ф-9	Р-2	Р-6 Г-8	М-3 Ф-10 М-2	Г-9
Пятница		Р-4	А-7 Х-11	М-6			М-6	Р-4	
Суббота			Р-7 Ф-11 М-5		А-10			Ф-7	

2 четверть

Месяцы, недели, числа.	НОЯБРЬ			ДЕКАБРЬ			
	12-17	19-24	26-30	1-8	10-15	17-22	24-29
Понедельник		А-8	А-7	Р-3 А-11 А-9 Х-11	М-6 М-5	Р-4 А-10	
Вторник	Г-10	М-4 Г-11 М-2	Р-7 Р-9	Ф-9	Р-3 Г-7	Р-3 М-4 Г-9	Р-4
Среда	Ф-11	Р-3 Р-4 Х-9	М-6 Ф-10	Р-6 А-8	Р-10 ф-8		Р-4 А-7 А-8 М-5
Четверг	Р-6 Р-2	М-2	Р-4 Р-2	М-2	Р-9 Г-8	М-2 Р-2	М-3 Ф-10 М-2
Пятница			Х-8	Р-2	М-3	М-6 Х-10	
Суббота	А-10	М-5	М-3				

3 четверть

Месяцы, недели, числа.	ЯНВАРЬ			ФЕВРАЛЬ				МАРТ		
	12-19			1-9	11-16	18-23	25-28	1-9		18-23
Понедельник			А-11 А-10	Х-11	А-9			М-5 А-10		Р-4
Вторник		Р-4	М-6 Г-11		М-3 Р-9 Г-9	М-6 А-7		М-3 Р-10 Г-8	Р-3 Р-4 Р-9 Г-9	М-2
Среда		А-9	А-7 А-8 Ф-11			Р-4 Ф-10	Ф-11	М-6 А-8 А-11	Р-7 М-2	М-6 Ф-10 Ф-8
Четверг	Р-2	Ф-9 М-5 Г-10	Р-3 М-4 М-6 Г-8 Р-2	Г-7	Р-3 М-2		М-4 Г-7 Р-2	Г-11	Г-10	М-4 Р-2
Пятница			Х-8		Р-4 А-8			Х-10	А-7 Х-8	М-3
Суббота	Р-6 Р-7			М-5	Р-6			Р-6 А-9	М-5	Ф-7

4 четверть

Месяцы, недели, числа.	АПРЕЛЬ				МАЙ		
	4-6	8-13	15-20	22-30	1-11	13-18	20-31
Понедельник		X-10	A-7			A-11 M-2	M-3 P-4 A-8 M-2 X-10
Вторник		A-8 Г-11	P-9	P-3 Г-7	P-4	X-11	P-4 M-5 Г-9 Г-10
Среда					P-2	P-3 A-7 A-10 p-2	P-6 P-7 P-10 M-6 ф-8 A-9 A-10 X-8 X-9
Четверг	Ф-9		M-3 M-6 M-2	M-4 M-6	Г-8	M-6 Ф-9 M-2	M-4 P-9 A-7 M-2 P-2
Пятница		P-4				P-4	
Суббота		A-9	P-7 M-5		M-5	M-3	Ф-7

**Проблемы, над которыми работают
учителя.**

№	Ф.И.О. учителя	Предмет	Проблема
1	Сорокина В.Н.	Биология	Познавательная деятельность учащихся на уроках биологии через метод проблемного обучения
2	Аристова Т.А.	Иностранный язык	Работа по развитию устной речи учащихся на основе краеведческого материала.
3	Пахомова Л.Н.	Русский язык, литература	Активизация познавательной деятельности на уроках русского языка
4	Тютин Л.В.	Начальные классы	Здоровьесберегающие технологии на уроках и внеурочной деятельности.
5	Шулёпина М.В.	Начальные классы	Личностно-ориентированное обучение
6	Лобышев А.И.	Технология	Проектная работа на уроках технологии
7	Баландина О.П.	Иностранный язык	Приёмы совершенствования разговорной речи учащихся
8	Белкина В.А.	Русский язык, литература	Работа по повышению орфографической и пунктуационной грамотности учащихся.
9	Кузьмина М.Б.	География	Внедрение новых информационных технологий как средство повышения познавательной активности учащихся к изучению биологии, географии
10	Ивашкина Е.В.	История	Проблемное обучение на уроках истории и внеурочной деятельности
11	Лобышева Н.Н.	История	Роль и место игры на уроках истории
12	Ивашкин А.И.	Физическая культура	Привитие навыков к систематическим занятиям физической культурой
13	Булаева Т.Г.	Математика, информатика	Развитие вычислительных навыков учащихся.
14	Мурлина Т.А.	Математика	Нестандартные формы проведения урока.
15	Сорокина Н.В.	Учитель начальных классов	Здоровьесберегающие технологии
16	Каракина Е.В.	Хореография	Танцы эпохи Лермонтова
17	Ульянова М.В.	Музыка	Развитие вокально-хоровых навыков учащихся
18	Дубина Р.К.	Начальные классы	Работа над культурой речи учащихся.
19	Рыбаков Ю.Д.	Физическая культура	Привитие навыков к систематическим занятиям физической культурой

Организационно-педагогические мероприятия.

1. Режим работы школы.

6-дневная рабочая неделя, в одну смену.

Расписание звонков.

1 урок – 8:30 – 9:15.

Продолжительность урока – 45 минут.

2 урок – 9:25 – 10:10.

Перемены: 1-я, 2-я, 5-я, 6-я – по 10 минут

3 урок – 10:20 – 11:05.

3-я, 4-я – по 20 минут.

4 урок – 11:25 – 12:10.

Факультативные занятия проводятся через 45 минут после окончания уроков.

5 урок – 12:30 – 13:15.

6 урок – 13:25 – 14:10.

7 урок- 14:20-15.05

Работа с педагогами.

Проведение общешкольных мероприятий.

- Собрание при директоре

- Классные часы.

Последний вторник месяца.

- Лермонтовский лекторий.

- Педагогические

- Общешкольные линейки

четверг

еженедельно (вторник).

- Заседание совета старшеклассников
понедельник.

- Планерка администрации
понедельник (еженедельно)
в 7:45.

- Генеральные уборки
пятница.

Работа с родителями.

Работа кружков, факультативов, секций.

- Общешкольные и классные
родительские собрания

- Все дни, кроме субботы.

4-й четверг.

- Заседание совета школы

4-й четверг.

Продолжительность учебного года – с 01.09 – по 31.05.

Сроки каникул.

- осенние – с 02.11. – по 09.11.

- зимние – с 30.12 – по 10.01.

- весенние – с 24.03 – по 02.04.

- летние – с 01.06 – по 31.08.

Организация питания.

Горячее питание – 6 дней в неделю, кроме субботы.

Обеды для учащихся 8-11 классов– 3-я перемена: 11:05 – 11:25.

Обеды для учащихся 1-7 классов –4-я перемена: 12:10 – 12:30.

2. Закрепить руководство.

№-п.	Ф.И.О. учителя.	Кл. рук.	Зав. каб.	Руководство.	
					Кружками, факультативами, групповыми занятиями, элективными курсами
1	Сорокина В.Н.	Директор	каб.		
2	Пахомова Л.Н.	8 кл			Внеурочная деят.-0,5 час
3	Тютин Л.В.	4кл.			
4	Дубина Р.К.	2 кл			Внеурочная деят.-2часа
5	Шулелина М.В.	4кл.			
6	Ивашкина Е.В.	8 кл.			Внеурочная деят.-2часа
7	Баландина О.П.				
8	Кузьмина М.Б.	бкл.	каб		
9	Аристов Т.А.	Зам.дир. поУР			
10	Мурлина Т.А.	11 кл.	каб.	эл-10-11кл.	
11	Булаева Т.Г.		каб	Внеурочная деят.-0,5 час	
12	Ивашкин А.И.	5кл.преп орг ОБЖ	каб	Внеурочная деят.-4 часа	ПДО-1 час
13	Лобышева Н.Н.	Библ.			Внеурочная деят.-5 часов
14	Лобышев А.И.	10-11 кл	маст. каб		Внеурочная деят.-6 часов
15	Сорокина Н.В.	7 кл.			ПДО-2 часа
16	Ульянова М.В.	3 кл.			Внеурочная деят.-4 часа
17	Каракина Е.В.				
18	Рыбаков Ю.Д.				ПДО-5 часов

3. Организация деятельности школы по выполнению требования Закона Р.Ф. «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности основного общего образования.

№ п./п.	Содержание работы.	Сроки выполнения.	Ответственные
1.	Привлечь в школу всех детей и подростков школьного возраста.	Август, сентябрь.	Администрация кл. рук. 1-11кл.
2.	Проверить явку учащихся в школу по списочному составу.	1 – 5 сентября.	Зам. по уч. р.
3.	Выявить детей, подлежащих обучению на дому по состоянию здоровья.	Август.	Кл. рук. 1-11кл.
4.	Принять меры к обеспечению учащихся учебниками.	Август, сентябрь.	Кл. рук. 1-11кл. Лобышева Н.Н.
5.	Ежедневно контролировать посещаемость учащихся и своевременно принимать необходимые меры.	В течение года.	Зам. дир. по уч. р. Кл.рук.1-11кл.
6.	Индивидуально работать с учащимися, склонными к нарушению дисциплины.	В течение года.	
7.	Регулярно посещать семьи опекаемых де-	В течение года.	Тютин Л.В.

	тей, неблагополучные семьи. О результатах посещения информировать администрацию школы.		Кл. рук. 1-11кл.
8.	Провести медицинский осмотр учащихся. Данные довести до родителей и учителей.	Сентябрь.	Кл. рук. 1-11кл.
9.	Вести всю документацию по всеобучу в соответствии с установленными требованиями.	Постоянно.	Кл. рук. 1-11кл.
10.	Организовать подвоз детей из других населенных пунктов: д. Дерябихи, с. Крюково, с.Калдусы, с. Языково.	Регулярно	Кл. рук. 1-11кл. Дир. школы.
11.	Определить в каждом классе и по каждому предмету слабоуспевающих учащихся, наметить пути устранения, завести для каждого из них индивидуальные тетради.	В течение года.	Учителя предметники. Кл. рук. 1-11кл.
12.	Организовать индивидуальные занятия для слабоуспевающих детей.	На каждом уроке.	Учителя предметники. Кл. рук. 1-11кл.
13.	Продолжить работу по оздоровлению детей: а) физкультминутки на уроке; б) проведение дней здоровья.	Осень, весна. регулярно	Учителя предметники. Сорокина Н.В.
14.	Собрать сведения о трудоустройстве выпускников 9,11 классов.	В течение года (по необходимости). Апрель, август.	Лобышев А.И., кл. рук. 1-11кл
15.	Своевременно выявлять умственно – отсталых детей и направлять их на ПМПК.	Декабрь, август	Зам. дир. по уч. раб. Учителя нач. классов.
16.	Держать на постоянном контроле поведение, посещаемость и успеваемость «трудных» подростков.	В течение года.	Кл. рук. 1-11кл.
17.	Вести учет движения учащихся, своевременно заполняя алфавитную книгу, книгу приказов на учащихся, отмечая в классных журналах.	В течение года.	Зам.директора по УР Делопроизводитель, Кл. рук. 1-11кл.

4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование учебного процесса.

№ п./п.	Содержание работы.	Сроки выполнения.	Ответственные.
1.	Изучить учебные программы, объяснительные записки к ним, методические пособия.	До 1.09	Учителя, директор, зам. дир. по уч. р.
2.	Разработать тематические планы по учебным предметам.	Август	Учителя – предметники.
3.	Составить расписание уроков, факультативов, кружков, секций в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями.	Не позднее 5.09.	Зам. дир. по уч. работе
4.	С целью изучения учащихся 4-го класса учителями – предметниками организовать взаимопосещение уроков.	В течение года.	Планируемые в 5кл. учителя - предметники.

5.	Организовать групповые и индивидуальные занятия с одаренными детьми.	В течение года.	Учителя – предметники.
6.	Скомплектовать группы для сдачи экзаменов по избранным учащимися предметам.	Март.	Кл. рук. 9,11кл. Зам. дир. по уч. работе.
7.	Добиться, чтобы каждый ученик был опрошен не менее 3-х раз в четверть (для 2-9 классов) и 6 раз в полугодие (для 10,11 классов).	В течение года.	Кл. рук. 2-11кл.
8.	Держать на контроле адаптацию учащихся 5-10 классов.	В течение года.	Кл. рук. 5,10кл. Администрация.

9	Провести внутришкольные олимпиады.	октябрь	Рук. М.О., зам. дир. по уч. р. Администрация.
10	Составить график административных-контрольных и итоговых работ.	По итогам 1 полугодия и по итогам года.	
11	Составить расписание экзаменов для итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. Провести открытые уроки по проблеме.	К 10.05.	Зам. дир по уч. работе.

Класс.	Предмет, Ф.И.О. учителя, время проведения.	Тема урока, занятия.
1	<u>Музыка</u> <u>Ульянова М.В.</u> ноябрь	Колыбельные
11	<u>Русский язык</u> Белкина В.А. ноябрь	Виды тропов
8	<u>История</u> Ивашкина Е.В. февраль	Россия 15-начала 16 в.
8	<u>Ритмика</u> Каракина Е.В. март	Большая полька
6	<u>География</u> <u>Кузьмина Марина Борисовна</u> февраль	Воды суши. Озера

17. Провести предметные недели.

Предмет.	Сроки проведения.	Ответственные.
Математика, Физика.	С 18.11 – по 23.11.	Булаева Т.Г. Учителя – предметники.
История, География.	3 неделя января.	Ивашкина Е.В. Учителя предметники.
Ин. язык.	3 неделя апреля.	Аристова Т.А. Баландина О.П.
Русский язык, Литература.	3 неделя марта.	Белкина В.А. Учителя – предметники.
Физ. культура, ОБЖ.	С 23.01 – 22.02.	Ивашкин А.И. Лобышев А.И.

Химия, Биология. Начальные клас- сы.	4 неделя апреля. 3 неделя ноября.	Кузьмина М.Б. Учителя – предметники. Шулепина М.В. Учителя – предметники.
--------------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

Элективные курсы

день недели, сроки	учитель	название	время	кабинет
11 КЛАСС				
<u>Понедельник</u> с 07.09-24.05	Мурлина Т.А.	Общие методы решения уравнений	6 урок	лит.1
<u>Вторник</u> с 08.09-29.12	Пахомова Л.Н.	Современный и отечественный литературный процесс	7 урок	лит.1
<u>Вторник</u> с 12.01-25.05	Мурлина Т.А.	Нестандартные приемы решения задач по физике	7 урок	лит.1
<u>Среда</u> с 02.09- 19.05	Ивашкина Е.В.	Практическое право	7 урок	лит.1
<u>Пятница</u> с 04.09-21.05	Пахомова Л.Н.	Разноаспектный анализ текста и создание сочинения-рассуждения	7 урок	лит.1

Внеурочная деятельность для обучающихся 1-10 классов

<i>День недели</i>	<i>Название</i>	<i>Класс</i>	<i>Руководитель</i>	<i>Время</i>	<i>Кабинет</i>
<u>Понедельник</u>	Вязание крючком	6	Сорокина Н.В.	15.00-15.45	биологии
	Шахматы	3	Лобышев А.И.	14.15-15.00	начальных классов
	Шахматы	8	Лобышев А.И.	15.00-15.45	литература №2
<u>Вторник</u>	Мой родной край(1-3 четверть)	6	Сорокина Н.В.	7 урок	биология
	Семьеведение (4 четверть)	6	Сорокина Н.В.	7 урок	биологии
	Шашки	6	Лобышев А.И.	15.00-15.45	спортзал
	Здоровый образ жизни	1	Лобышева Н.Н.	5 урок	начальных классов
	Я-пешеход и пассажир (1-3 четверть)	2	Дубина Р. К.	5 урок	начальных классов
	Семьеведение (4 четверть)	2	Дубина Р. К.	5 урок	начальных классов
	Теннис	3	Ивашкин А.И.	15.45-16.30	спортзал
	Футбол	5	Ивашкин А. И.	16.30-18.00	спортзал
	Финансовая грамотность	9	Ивашкина Е.В.	16.00-16.45	истории
	Музейное дело	9	Ивашкина Е.В.	16.45-17.30	истории
<u>Среда</u>	Здоровье – это здорово!	7	Сорокина Н.В.	7 урок	инострannого языка
	Русское правописание: орфография и пунктуация. (первое полугодие)	9	Пахомова Л. Н.	7 урок	история
	Математика для всех (второе полугодие)	9	Булаева Т. Г.	7 урок	история
<u>Четверг</u>	Волейбол	8	Лобышев А.И.	16.00-17.30	спортзал
	Я-пешеход и пассажир (1-3 четверть)	1	Лобышева Н.Н.	5 урок	начальных классов
	Семьеведение (4 четверть)	1	Лобышева Н.Н.	5 урок	начальных классов
	Волшебный карандаш (1-3 четверть)	3	Лобышева Н.Н.	6 урок	начальных классов
	Семьеведение (4 четверть)	3	Лобышева Н.Н.	6 урок	начальных классов
	Я-пешеход и пассажир (1-3 четверть)	4	Дубина Р. К.	5 урок	начальных классов
	Семьеведение (4 четверть)	4	Дубина Р. К.	5 урок	начальных классов
<u>Пятница</u>	Теннис (старшая группа)	10	Ивашкин А. И.	16.00-16.45	спортзал
	Жизненные навыки(1-3 четверть)	7	Сорокина Н.В.	7 урок	инострannого языка
	Семьеведение (4 четверть)	7	Сорокина Н.В.	7 урок	инострannого языка
	Плавание	2	Лобышев А.И.	14.15-15.00	спортзал
	Здоровье образ жизни	4	Лобышева Н.Н.	5 урок	начальных классов
	Практическое право	10	Лобышева Н.Н.	7 урок	математики №1

ПДО(кружки)

№	Название	Руководитель	Время занятий		Кабинет
1	ОФП	Рыбаков Ю.Д.	понедель- ник	15.45-17.30	Спортзал
			пятница	15.45-17.30	
2	Стрелковый	Ивашкин А.И.	понедель- ник	13.15-14.00	ОБЖ
3	Мебель-класс!	Лобышев А.И.	суббота	12.45-14.15	Технология

21. Качественный анализ педагогических работников школы

№ п/п.	Ф.И.О. учителя	Образование	Общ/пед. стаж. проверено	Кате- гория	Должность
1	Сорокина В.Н.	Высшее	18	1	Директор
2	Пахомова Л.Н.	Высшее	36	1	Уч.р.яз. и лит.
3	Аристова Т.А.	Высшее	38	1	Зам. дир по уч. р./ уч. ин. языка
4	Сорокина Н.В.	Высшее	30	-	Педагог-психолог
5	Белкина В.А.	Высшее	42	1	Уч. рус. яз и лит.
6	Кузьмина М.Б.	Высшее	35	В	Уч. географии
7	Мурлина Т.А.	Высшее	48/42	1	Уч. математики
8	Булаева Т.Г.	Высшее	34	В	Уч. математики
9	Баландина О.П.	Высшее	40	-	Уч. ин. языка
10	Ивашкина Е.В.	Высшее	30/28	В	Уч. истории
11	Лобышева Н.Н.	Высшее	30	1	Уч. истор./зав. библи.
12	Ивашкин А.И.	Высшее	40/29	В	Уч. физ. культуры/преп.- орг. ОБЖ
13	Шулелина М.В.	Высшее	33	1	Уч. 1 кл.
14	Тютина Л.В.	С/спец.	37	1	Уч. 4 кл.
15	Лобышев А.И.	Высшее	34/27	В	Уч. технологии
16	Ульянова М.В.	С/спец.	23	В	Учитель музыки Уч. 3 кл.
17	Дубина Р.К.	С/спец.			Уч 2 кл.
19	Каракина Е.В.	Высшее	38/28	В	Учитель хореографии
20	Рыбаков Юрий Дмитриевич	Высшее	50	-	Педагог дополнительного образования

Анализ воспитательной работы МОУ СОШ им. И.С. Кошелева с. Лермонтово за 2019- 2020 учебный год

В этом учебном году в МОУ СОШ им. И.С. Кошелева с. Лермонтово обучалось 123 учащихся

- 1 класс –13 уч-ся, кл. рук-ль Дубина Р.К.
- 2 класс – 16 уч-ся, кл. рук-ль Ульянова М.В.
- 3 класс – 8 уч-ся, кл. рук-ль. Тютина Л.В.
- 4 класс – 10 уч-ся, кл. рук-ль Шулёпина М.В.
- 5 класс – 17 уч-ся, кл. рук-ль Кузьмина М.Б.
- 6 класс – 12 уч-ся, кл. рук-ль Сорокина Н.В.
- 7 класс –15 уч-ся, кл.рук-ль Пахомова Л.Н.
- 8 класс –15 уч-ся, кл. рук-ль Ивашкина Е.В.
- 9 класс – 7 уч-ся кл.рук-ль Лобышева Н.Н.
- 10 класс –5 уч-ся, кл. рук-ль. Лобышев А.И..
- 11 класс –5 уч-ся, кл. рук-ль Мурлина Т.А.

В основу воспитательной деятельности коллектива положены: закон об «Образовании в РФ», ФГОС первого поколения, Устав школы, Программа социально-педагогической деятельности по профилактике правонарушений среди учащихся, Программа «Гражданско-патриотическое воспитание учащихся», Программа гражданско-патриотического воспитания детского объединения «Искра» для обучающихся 5-8 классов, программа спортивно-оздоровительной направленности «К здоровью через движение», программа работы с родителями «Родительские университеты», краткосрочная программа работы с учащимися в целях обеспечения их занятости во внеурочное время.

Педагогами и администрацией решались следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей в свете деятельности школы по ФГОС
2. Формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
3. Активизировать работу общешкольного родительского комитета.
4. Продолжить работу по развитию ученического самоуправления.
5. Усилить контроль за посещаемостью обучающихся в урочное время, занятостью во внеурочное время.
6. Формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительные отношения к друг другу друга на основе толерантности;
7. Повышать эффективность работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности.

Решение вышеперечисленных задач способствовало развитию воспитательной системы школы, основе которой – совместная творческая деятельность детей и взрослых.

Поставленные цели и задачи реализовывались через следующие направления:

- Гражданско-патриотическое;
- Нравственное и духовное;
- Воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
- Интеллектуальное;
- Здоровьесберегающее;
- Социокультурное и медиакультурное;
- Культуротворческое и эстетическое;
- Правовое воспитание и культура безопасности;
- Воспитание семейных ценностей;
- Формирование коммуникативной культуры;
- Экологическое.

В этом году состоялось расширенное общешкольное собрание с приглашением заместителя главы района по вопросам профилактики, начальника отдела образования по теме «Безопасность детей – забота общая». С сообщением по теме выступила Аристова Т.А. – заместитель директора школы по учебной работе. «Современные методы и формы работы с детьми и семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации» представила Тютина Л.В.- педагог-организатор. Кузьмина М.Б. – учитель биологии познакомила с системой профилактики употребления ПАВ, распространения ВИЧ-инфекции. Педагоги анализировали

современные подходы в работе с детьми и их семьями, предлагали наиболее эффективные формы и методы, а также делились опытом решения данной проблемы.

Методическое объединение классных руководителей работало над проблемой:

«Методика проведения классных часов и собраний в школе с их содержанием и формой результативности».

Было проведено 4 заседания:

* «Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год».

* «Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных».

* «Формирование нравственности гражданско-патриотической позиции, коммуникативной культуры учащихся»

* «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога».

Здоровьесберегающее воспитание.

Большое внимание коллектив школы уделяет физкультурно-оздоровительной работе и пропаганде ЗОЖ, поэтому постоянно ведется работа по созданию условий в ОУ, способной к организации систематической работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся. Все запланированные мероприятия по этой программе позволяют воспитывать у учащихся потребность в ЗОЖ. Это и профилактика употребления ПАВ, классные часы и диспуты по формированию ЗОЖ, встречи с медиками, медицинские осмотры, своевременные прививки, профилактика заболеваний, спортивные мероприятия, секции, пропаганда ЗОЖ (рисунки, плакаты, конкурсы сочинений).

87 учащихся занимались в спортивных кружках «Волейбол», «Стритбол», «Мини-футбол», «Общая физическая подготовка», «Шахматы». День здоровья был проведен дважды – осенью и весной.

В течение года проводились традиционные соревнования между классами по волейболу, баскетболу, стритболу, мини- футболу. 1 января традиционно состоялся лыжный поход с приглашением родителей учащихся, который организывает педагог дополнительного образования Рыбаков Ю.Д.. Маршрут для этого похода разрабатывается согласно возрастным особенностям учащихся. Участвую в районных соревнованиях по стритболу, спортивной ходьбе, плаванию, легкой атлетике, волейболу, лыжным гонкам, баскетболу, стрельбе, биатлону учащиеся занимали призовые места.

Во время учебных занятий педагоги уделяли большое внимание осанке детей, профилактике глазных заболеваний, проводили физкультминутки.

Большая работа была проведена в школе в течение года по профилактике алкоголизма, токсикомании, наркомании, табакокурения, ВИЧ – инфекционных заболеваний Мероприятия данной тематики и пропаганде ЗОЖ:

1. Общешкольных родительских собраний-2 и 2 в онлайн формате.

2. Классных родительских собраний в разной форме (беседы, лекции, круглые столы, онлайн мероприятия) -17

3. Акции – 2

4. Анкетирование родителей -4

5. Анкетирование учащихся – 6

6. Распространение памяток – 7

7. Конкурсы рисунков -2

8. Дни Здоровья – 2

9. Спортивные соревнования (волейбол, баскетбол, лапта, стритбол, мини-футбол,)-12

10. Классных часов-24

В феврале-марте в рамках работы по программе «Родительские университеты» были проведены:

* Кл. час «Профилактика алкоголизма и подросткового суицидального поведения». 9-11 кл. (учитель биологии Кузьмина М.Б., педагог-психолог Сорокина Н.В.)

* Общешкольное родительское собрание «Главная задача школы и родителей: сберечь жизнь и здоровье наших детей»

* Тренинг «Профилактика курения».5-6 кл. Медработник Смирнова Т.А.

* Кл. час «Путешествие по городу здоровья» 3кл. Педагог-организатор.

* Интеллектуальная игра «Слабое звено - вредные привычки.» 5-6 кл. кл руководители

* Кл. час «Здоровому - всё здорово» 3 кл. Тютина Л.В..

* К. час «Молодежь против наркотиков» 10, 11 кл. Кл. руководители.

* Спортивно-развлекательная игра «Ключ здоровья» учителя физической культуры.

* Конкурс плакатов «Мы - за ЗОЖ!» Педагог-организатор.

* Кл. час «Наркотики-полет и падение» - 9 кл. Кл. рук-ль Ивашкин А.И.

В рамках акции по профилактике табакокурения прошли следующие мероприятия:

* в 9 - 11 классах прошли родительские собрания, в повестку дня которых был включён вопрос на тему «Школа – территория здоровья»; педагог-организатор провела анкетирование родителей на тему «Курение и молодёжь»;

* медработник Смирнова Т.И. прочитала лекцию – беседу с курящими учащимися «Вы рискуете лёгкими», «Мы будущие родители». Провела тестирование желающих на наличие никотина в организме;

* редколлегия 8 класса выпустила газету, призывающую к здоровому образу жизни;

* в 6,7 классах прошел классный час о вреде курения. В компьютерной презентации «Курение и здоровье. Так ли безопасно курить?» ребятам были наглядно представлены данные социологических опросов, медицинской статистики, свидетельствующие о пагубном влиянии курения на здоровье человека, особенно ребенка. Слайды презентации убедительно доказывали, что не только курить, но и находиться рядом с курящим человеком, то есть быть пассивным курильщиком, опасно для здоровья. Команды обоих классов ярко, эмоционально и четко выразили свое негативное отношение к курению в форме слоганов, частушек, инсценировок, обвинительного приговора сигарете. Кульминацией мероприятия стало исполнение приговора - публичное уничтожение сигареты через сожжение.

В рамках акции «Международный День отказа от курения» 19 ноября в МОУ СОШ им. И.С. Кошелева с. Лермонтово были проведены следующие мероприятия:

1. Беседа «Курить - здоровью вредить».
2. Просмотр видеофильма «Секреты манипуляции. Табак»
3. Раздача листовок среди обучающихся и жителей села.
4. Проведение спортивных мероприятий.

Цель Международного дня отказа от курения — способствовать снижению распространённости табачной зависимости, вовлечение в борьбу против курения всех слоев населения, профилактика табакокурения и информирование общества о пагубном воздействии табака на здоровье.

С обучающимися был просмотрен видеофильм о вреде курения «Секреты манипуляции. Табак». Ребята узнали о происхождении табака, его историю появления в нашей стране, о том какой вред он наносит организму. После просмотра фильма с обучающимися была проведена беседа «Курить - здоровью вредить».

В ходе беседы были затронуты острые проблемы борьбы с табакокурением. Ребята поговорили о плохих и хороших привычках, выявили основные причины вреда никотиновой зависимости, по каким характеристикам можно выявить человека, который курит. Дети сделали для себя определенные выводы.

Среди обучающихся младших классов прошли спортивные соревнования.

В завершении акции дети получили буклеты «Скажи, нет курению!»

Время меняться, время заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих! Быть здоровым – модно!

Организация досуга.

Как всегда, жизнь учащихся в течение этого года была очень насыщенной, проводилось большое кол-во воспитательных мероприятий: интеллектуальные игры, литературные ринги, КВН-ы, праздники, концерты, проблемные классные часы, беседы:

- литературно-музыкальная композиция «Венок Лермонтову»
- «Посвящение в первоклассники»
- «Азбука юного пешехода»
- «Этот многоликий мир» - о толерантном воспитании учащихся
- «Игра-самопредставление «Это - Я»»
- «О маме можно говорить бесконечно» - концерт
- «Дорогою добра» - викторина
- «Здравствуйте, а вот и мы!» - посвящение в пятиклассники
- «Уж небо осенью дышало...» - литературный вечер
- концерт — поздравление ко Дню учителя «От всей души»
- «Твори добро во благо людям» (ко дню пожилых людей)
- «Умники и умницы» - интеллектуальный ринг
- «День народного единства. Всей семьёй за чашкой чая»

- Рождественская ёлка
- игра-викторина «Олимпийские игры»
- утренник «Я песню милой маме пою»
- кл. часы, направленные на профилактику экстремизма.

Учащиеся 7-8 классов приняли участие в муниципальном этапе Креатив-боя, заняв второе место среди команд района.

Ко Дню памяти жертв политических репрессий (30.11) был оформлен информационный стенд и проведены беседы по классам.

Как всегда, интересно прошли традиционные мероприятия:

- * День Знаний
- * Праздник Последнего звонка
- * Прощание с Азбукой
- * Выпускной бал
- * Концерт ко Дню учителя
- * Вечер встречи выпускников
- * Уроки Мужества
- * Акции к 75-летию Великой Победы:
«Блокадный хлеб», «Окно Победы», «Белый голубь», «Свеча Памяти», «Бессмертный полк»;
- * лермонтовская неделя
- * Народные гуляния «Проводы русской зимы»

Активно включена в воспитательную деятельность и библиотека. Библиотекарем нашей школы Лобышевой Н.Н. были подготовлены и проведены:

- «Твои права» - 2 кл.,
 - «Научно-познавательная литература» - 4 кл.;
 - «Моя Москва» - 6 кл.,
 - игра «Счастливый случай» - 11 кл.;
 - викторина «Расскажу я сказочку» - 1 кл.,
 - «Путешествие по странам» - 7 кл.,
 - КВН «Вспоминая сказки Г-Х. Андерсена»,
 - конкурс чтецов, посвящённый 75-летию Победы – 4,5,6 кл.,
 - беседы: «Этичные и неэтичные поступки», «Что такое культура?», «Правила этики».
- Также были оформлены книжные выставки: к юбилеям писателей и поэтов и памятным датам России.

В течение года проведено несколько выставок творческих работ учащихся:

- «Природа и фантазия (выставка букетов и поделок)
- «Выставка-конкурс сухого букета» ко Дню рождению М.Ю. Лермонтова
- «Моя мама-самая лучшая!» (Конкурс рисунков)
- Конкурс поделок «Подарок маме»
- «Зимние узоры» (Конкурс рисунков)
- выставка новогодних поделок «Зимние фантазии»
- «Новогодний сюрприз» (конкурс открыток)
- Акция «Новогодние Окна»
- «День Защитника Отечества» (конкурс рисунков)
- «Я и папа» (Конкурс фотографий)
- «Нам этот мир завещано беречь» (конкурс рисунков)
- «Прекрасное рядом!» (конкурс рисунков о природе)
- «Все работы хороши» (конкурс рисунков)
- «Знай и уважай правила дорожного движения»

Гражданско-патриотическое воспитание.

В течение года велась целенаправленная работа по гражданско - патриотическому воспитанию:

- тематические классные часы, такие, как «Конституция России - главный Закон страны», «Страна, в которой мне хотелось бы жить», «Что такое толерантность», «Урок добра», «Добрая душа - добрые поступки», «Гражданин России», «У памяти своя тропа, свои нечитанные строки, особые истоки, своя особая струна», «Я и моя Родина», «Дружба – какое чудесное слово» и мн. др.
- литературно-музыкальные композиции «Афганистан болит в душе моей», «цинковые мальчики» по одноимённой книге С. Алексеевич,

- вечер-презентация «Государственные награды наших земляков»,
- акция «Рядом с нами живут ветераны»,
- встречи с представителями ПДН ОВД, КДН и ЗП, ДПС, участковым,
- встречи с ветеранами ВОВ и локальных войн, труда, солдатами и офицерами срочной службы, курсантами военных училищ,
- конкурсы, викторины по правовой и патриотической тематике,
- праздники получения паспорта, дня Конституции, Всемирного дня прав человека, День Победы, дни Воинской славы,
- конкурсы и концерты, посвященные правовой и патриотической тематике
- походы,
- проектная деятельность,
- деятельность Совета профилактики безнадзорности и правонарушений,
- уроки Мужества,
- Вахта Памяти,
- деятельность ДО «Искра».

15 ноября в 10-11 классах прошел урок толерантности, который провел учитель истории Ивашкина Е.В.. Учащиеся слушали доклад учителя о том, что такое толерантность, почему этот день называется еще "День терпимости". После прослушивания информации ребятам было предложено посмотреть фильм "Один день войны". После фильма ребята, вместе с учителем, обсудили фильм.

6 декабря Сорокина Н.В. и группа учеников с 5, 6 и 11 классов провела общешкольный классный час, посвященный Дню героя. Ребята приготовили небольшие рассказы о героях нашего села, о их судьбе и об участии в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Посмотрели видеofilm о ветеране ВОВ Рыбаковой Н.В., подготовленный Булаевой Т.Г., учителем математики. Члены отряда «Забота» рассказали о работе над проектом "Аллея Памяти", который выполняют совместно с Ульяновой М.В.(обустройство территории памятника погибшим односельчанам во время ВОВ).

К 75-летию великой Победы прошли классные часы. Участвовали в районном фестивале «Салют Победы», для ветеранов, детей, вдов войны подготовили музыкально-литературную композицию «Нам этот мир завещано беречь».

К Дню вывода войск из Афганистана и Дню Защитника Отечества были проведены мероприятия.

- * Классный час «Уходили парни из Афгана...», «Афганская война»
- * Оформление стенгазеты «Афганистан»
- * Выпуск школьной газеты Дню вывода войск из Афганистана посвящается...»
- * Зарничка
- * Выставка рисунков «Наша Армия сильна»
- * Выпуск поздравительной стенгазеты

Мероприятия проводились в тесном сотрудничестве классных руководителей, учителей ОБЖ и физической культуры.

В течение года учащиеся ухаживали за памятником, собирали материал об участниках ВОВ и тружениках тыла. Были оформлены: тематический стенд «Великая Победа», книжная выставка «Священная война. В классных коллективах прошли уроки Мужества; конкурс рисунков и стихов о Родине, о ВОВ; и др. 9 мая наши учащиеся приняли активное участие в митинге и праздничном концерте.

Трудовое воспитание и профориентация

Трудовое воспитание - один из важнейших видов деятельности в нашей школе. В течение года учащиеся благоустраивают территорию школы, проводят субботники по уборке и озеленению, следят за чистотой в кабинетах и рекреациях, за порядком на переменах, дежурят в столовой. В течение пятой трудовой четверти учащиеся выращивают овощи, принимают участие в ремонте школы, оказывают помощь одиноким людям и пенсионерам в благоустройстве территории их домов.

Профессиональная ориентация школьника является составной частью педагогического процесса и решает одну из важнейших задач социализации личности - её профессионально самоопределения. В целях улучшения работы в этом направлении была разработана целевая программа «Профессиональное самоопределение учащихся».

Профориентация шла по следующим направлениям:

1. Просветительская работа. Её главная цель заключается в расширении знаний учащихся и их родителей о профессиях, показе актуальности обсуждаемой проблемы и путей их решения.
2. Диагностика, которая позволяет выявить проблемы и вопросы, возникающие у учащихся и их родителей, а так же помогает изучить личностные особенности и профессиональные возможности учеников.
3. Коррекционная работа. Она помогает избежать ошибок при выборе профессии, повести рефлексию своих способностей и возможностей, а так же найти оптимальный путь самореализации.

В течение года классные руководители 9-11 классов проводили классные часы «Будущее зависит от меня», «Как выбрать профессию», «Характер и профессия», практикумы по определению готовности к выбору профессии, различные диагностики по исследованию личностных особенностей, индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, родительские собрания в классах по соответствующей тематике. В 9-ом классе в программу включён урок «Основы выбора профиля обучения», который готовит детей на дальнейшее определение их обучения.

Так опрос в 9 классе показал, что 30% учащихся решили продолжить обучение в 10 классе, 60% определились с учебным заведением. В 11 классе – 70%. Определились с учебным заведением, с профессией - 60% обучающихся.

Классные руководители 1-8 классов также уделяют большое внимание профессиональной подготовке учащихся, проводят различные мероприятия (КВН, конкурсы, игры, диагностику), как с детьми, так и беседы с родителями.

Проведены следующие мероприятия:

- диспут «Каким вы себе представляете человека будущего?»,
- игра «Формула успеха»,
- театрализованное представление «Профессия моей мамы».

Проект «Образование для жизни» реализовывался данный проект по следующему алгоритму:

1-11 классы – участие в региональном проекте «ПромТур»

1-6 классы - участие в школьном проекте «PRO 100 профессия».

5-8 классы – участие в школьном проекте «Галерея трудового почета и славы».

7-11 классы – участие в региональном проекте «Обучение через предпринимательство».

1-11 классы – изучение учебных курсов «Основы предпринимательства».

1-11 кл. – ПРО-чтение.

5-11 кл. «Образование для жизни».

Учащиеся познакомились с профессиями библиотекаря, продавца, экскурсовода, садовода, парикмахера, провизора, медсестры, бухгалтера, оператора сбербанка

Внеурочная занятость

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования. Для развития личности ученика, готовности учащихся использовать усвоенные знания, умения и способы деятельности в реальной жизни, для развития художественных навыков организована кружковая работа по интересам. Часы, используемые на кружковую работу по отдельным предметам, способствуют расширению умственного кругозора ребенка, развитию творческих способностей, обеспечивают повышенный уровень изучения отдельных предметов.

Работа в кружках – это одна из форм профессиональной ориентации, так как задачей предпрофильной подготовки является развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности.

Педагоги школы старались создать условия для удовлетворения потребностей детей, их самовыражения и самоопределения, предоставить свободный выбор учащимся дополнительных образовательных направлений, выявить и поддержать одаренных детей, а также создать ситуации для успешной деятельности каждого ученика, с учетом того, что не все дети обладают одинаковыми способностями и возможностями.

В этом году работали кружки, факультативы:

1. «Волейбол», «Мебель-класс!», Шахматно-шашечный - рук-ль Лобышев А.И.
2. ОФП – рук-ль Рыбаков Ю.Д.

3. «Волшебный карандаш», «Мой родной край», «Эрудит», , «Этика – азбука добра» - рук-ль Сорокина Н.В.

4. Стрелковый, «Мини-футбол» - рук-ль Ивашкин А.И.

5. «Я – пассажир и пешеход», «Семьеведение» - рук-ль Сорокина Н.В.

В том числе организована внеурочная деятельность для учащихся 1, 2, 3, 4 классов по ФГОС.

Члены творческих кружков постоянные участники школьных и районных выставок.

Наши ученики не ограничивают себя занятиями только в нашей школе. 51 человек занимаются в школе искусств, 53 в кружках Дома культуры. В этом учебном году были заняты во внеурочной деятельности все учащиеся.

Работа по профилактике правонарушений

В прошедшем 2019 – 2020 учебном году в нашей школе продолжалась работа по программе профилактики правонарушений среди несовершеннолетних учащихся. В рамках этой программы школе проведено:

- была организована досуговая занятость учащихся, разнообразная творческая деятельность учащихся;
- проводилась работа с родителями: родительские собрания, посещение на дому, совместные рейды по выявлению безнадзорных детей и другие мероприятия;
- в каникулярное время работа школы также была организована - проводились спортивные соревнования, выставки;
- проводилась работа с детьми девиантного поведения:
 - а) составлен банк данных детей группы риска, неблагополучных семей состоящих на учёте в школе;
 - б) с учащимися проводились индивидуальные беседы;
 - в) проводились беседы с родителями;
 - г) за прошедший учебный год было проведено 28 посещений педагогом-организатором по ВР, классными руководителями;
 - д) совместно с участковым уполномоченным проведены подворные обходы с целью выявления местонахождения детей, проведения бесед по использованию транспортных средств;
 - е) встречи с сотрудниками правоохранительных органов.

Медработниками, педагогом-организатором по ОБЖ, педагогом-организатором, участковым, инспектором ГИБДД были проведены лекции по следующим темам: «Мы будущие родители», «Чтобы лето стало другом», «Здоровым быть модно», «Ответственность несовершеннолетних по УК РФ и по КАП РФ», «Берегись бед, пока их нет», «Антиобщественные молодежные организации», «Правила общения с пиротехническими изделиями», «Действия в экстремальных ситуациях», «Ответственность за общественно опасные деяния против личности и здоровья», «Правила поведения в ситуациях угрожающих жизни, здоровью, имуществу. Как их избежать», «Правила поведения на водоёмах», «Беседы о недопустимости правонарушений в период проведения выпускных мероприятий», «Правила езды на скутерах», «Осторожно – дорога!». Беседы с родителями на тему профилактики употребления ПАВ.

Проводится работа с самими учащимися, классными руководителями, по необходимости привлекаются родители, Совет старшеклассников. Под постоянным контролем заместителей директора, классных руководителей находятся учащиеся, требующие особого внимания. Это отстающие ученики, ребята, у которых возникают какие-либо трудности в общении со сверстниками или взрослыми. Иногда, чтобы помочь ребятам в решении их проблем, бывает достаточно одной душевной беседы. И сами ребята ценят такую помощь, и родители всегда благодарны за внимание к их детям. Поэтому не случайно, когда встаёт вопрос перехода в другую школу, родители отмечают, что в нашей школе к детям особое внимание, здесь им интересно и уютно.

В школе работает совет по профилактике правонарушений, в состав которого вошли педагог-организатор по воспитательной работе, учитель ОБЖ, педагог-психолог, учитель физкультуры, представители родительского комитета. Учителя школы, совместно с родителями, членами Совета общественности участвуют в рейдах по улицам села, на дискотеках во время каникул, праздников 1 сентября, 25 мая. Родительский комитет школы принимает активное участие в мероприятиях, направленных на профилактику правонарушений и безнадзорности учащихся.

Учащиеся принимали участие в мероприятиях, посвящённых профилактики наркомании:

- «Спорт вместо наркотиков»;
- «Уроки для родителей и детей»;
- акция «Я выбираю спорт как альтернативу вредным привычкам».

Также был организован просмотр фильмов «Я выбираю жизнь» и «Нет – наркотикам!» с последующим обсуждением.

Каждый день ведётся подсчёт учащихся отсутствующих на занятиях. Обязательно выясняются причины отсутствия детей на уроках. Пропуски уроков по неуважительным причинам очень редки. В таких случаях родители ставятся в известность. Учащиеся обязательно выполняют все задания, которые были в этот день заданы на уроках. В течение 2019- 2020 учебного года учащихся, не посещающих школу по неуважительным причинам, не было.

Для повышения уровня воспитательно-профилактической работы с родителями проводятся педагогические лектории по темам:

- «Роль семьи в воспитании младшего школьника»;
- «Авторитет родителей, его источники и прочность»;
- «Совместная работа семьи и школы по профилактике безнадзорности и правонарушений».

В школе работает «Телефон доверия» - куда учащиеся и родители могут обратиться по интересующим вопросам.

Администрацией школы большое внимание уделялось организации летнего отдыха детей, состоящих на профилактическом учёте, приёмных, опекаемых, многодетных, малообеспеченных, детей из неполных семей.

Дети данных категорий принимали участие в работе на пришкольном участке, отдыхали в пришкольном летнем оздоровительном лагере.

Регулярно проводится работа по обследованию школы в целях антитеррористической защищенности, обследование торговых объектов, ведущих реализацию табачных и вино - водочных изделий. К рейдовым мероприятиям привлекается родительская общественность.

Активная работа совета по профилактике правонарушений в школе позволяет оперативно реагировать на каждый случай нарушения Закона, проводить индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними и родителями. Все это способствует улучшению состояния профилактической работы среди несовершеннолетних, положительно сказывается на воспитательном процессе в целом.

В 2019 – 2020 учебном году года проведено мероприятий профилактической направленности:

- родительских собраний – 4 (из них 2-онлайн);
- общешкольное родительское собрание - 2
- заседаний совета профилактики – 4;
- вечерних рейдов - 95.

1 семья стоит на учёте ВШУ, 1 - ДЕСОП. С семьей велась активная индивидуальная работа, проводились беседы по причине халатного отношения к родительским обязанностям, злоупотребления алкоголем. Также родители приглашались на заседания Совета профилактики правонарушений и Совета общественности сельского поселения.

Категории семей		Кол-во	
		семей	в них детей
1	Общее количество семей/детей в ОУ	108	123
2	Количество полных социально – благополучных семей/детей	76	79
3	Количество семей, в которых возможно проявление факторов неблагополучия, в том числе:	32	44
3.1	• неполных семей, из них:	21	24
3.1.1	- матерей – одиночек	12	15
3.1.2	- с потерей кормильца	1	1
3.1.3	- разведенных родителей	6	6
3.1.4	- из них воспитываются отцом	2	2
3.2	• многодетных семей	12	23
3.3	• семей с детьми-инвалидами	1	1
3.4	• семей с родителями-инвалидами	1	1
3.5	• семей безработных, стоящих на бирже труда	-	-

3.6	<ul style="list-style-type: none"> • семей, где оба или единственный родитель на заработках в другом городе 	13	13
3.7	<ul style="list-style-type: none"> • семьи переселенцев 	-	-
3.8	<ul style="list-style-type: none"> • несовершеннолетних матерей 	-	-
3.9	<ul style="list-style-type: none"> • опекунских и приемных семей 	1	1
3.10	<ul style="list-style-type: none"> • другие (с указанием) 		

Классное руководство и работа с родителями.

Классный руководитель - главный человек в школьной жизни ребенка. Спектр деятельности классного руководителя очень велик: он и учитель, и психолог, и воспитатель, и организатор творческих дел. И от того, как он наладит взаимоотношения с классом, как сумеет найти «ключик» к каждому ученику, как выстроит свою деятельность по отношению к родителям, учителям - предметникам и общественности зависит успех воспитания. Содействие созданию благоприятных психолого-педагогических условий для индивидуального развития личности ребенка, работа по развитию сплоченного классного коллектива, помощь воспитанникам в учебной деятельности – вот основные направления работы классного руководителя. Так в этом году в классах проводились тематические классные часы, игры, конкурсы, КВН-ы, викторины. Такие как:

- «О товариществе и дружбе»
- «Мы несем ответственность за тех, кого приручили»
- «Я и мои поступки»
- «Культура поведения в общественном месте»
- «Мир доброты»
- «Кто такие злые люди»
- «Твой внешний вид»
- «Законы жизни»
- «Этикет и мы»
- «Наши взаимоотношения»
- «Прозвище-это скверно»
- «Хорошо, что мы такие разные»
- «Традиции моей семьи»
- и мн. др.

Большое внимание уделяется профилактике безопасности. С этой целью проводятся мероприятия по пожарной безопасности, правилам дорожного движения, антитеррору, безопасности в быту, лесу, в работе с разными инструментами, техническими приборами и др.

- Правила поведения в школе
- Внимание! Дорога!
- Бытовой и уличный травматизм
- Красный, желтый, зеленый.
- Один дома
- Мы идем в поход.
- Спички детям не игрушка и т.д.
- Опасности вокруг нас
- Безопасность на воде
- 22-00. Я дома! и др.

Одним из направлений деятельности школы, классного руководителя является работа с семьей, в которой растет, формируется и воспитывается ученик. При этом объектом профессионального внимания выступает не сама семья и не родители ребенка, а семейное воспитание. Именно в этих рамках рассматривается взаимодействие классного руководителя с родителями. Изучается семейная атмосфера, взаимоотношения, а затем выстраивается система работы: 1. Психолого - педагогическое просвещение родителей через родительские собрания и консультации. 2. Организация совместное проведение свободного времени детей и родителей. 3. Защита интересов и прав ребенка в трудных семьях. Поэтому педагоги стараются установить доброжелательные отношения с родителями, определиться в совместных требованиях к ребенку, не ущемляя его прав и свобод, постоянно информируют родителей о процессе воспитания, успехах, продвижении в развитии ребенка. В этом году проведено 2 общешкольных родительских собраний:

1. 11.12.2020

«Здоровый образ жизни - залог здоровья ребёнка»:

- итоги ежегодного профилактического осмотра;
- значение режима дня в воспитании детей;
- предупреждение детского травматизма;
- здоровое питание;
- профилактика инфекционных заболеваний;
- борьба с вредными привычками.

2. 05.03.2020

«Взаимодействие образовательного учреждения с семьей: учимся общению»:

- роль семьи и школы в формировании интереса к учению;
- формирование духовных ценностей на примере традиций семьи;
- социализация обучающихся.

Также в этом году классными руководителями были проведены следующие лектории:

- * Внедрение ФГОС
- * Проблемы адаптации первоклассников
- * Физическое развитие в школе и дома
- * Режим дня
- * Наши трудные дети
- * Гиперактивный ребенок
- * Воспитание у детей интереса к школе
- * Детская ложь: способы профилактики
- * Физиологическое взросление и его влияние на формирование познавательных и личностных качеств ребенка
- * Знаете ли вы своего ребенка
- * Роль общения в жизни ребенка
- * Роль родителей в формировании ценностных ориентаций, и др.

Классные руководители, кроме информирования об успехах и неудачах детей, индивидуальных бесед, собраний, стараются вовлекать родителей во внеклассные мероприятия, посещать семьи, выявлять проблемы ребенка, связанные с семьей. Так уже традиционными стали родительские собрания совместно с детьми у многих классных руководителей, праздники мам и бабушек День матери, семейные праздники и конкурсы.

Деятельность детского объединения

Продолжает свою деятельность Детское объединение «Искра». Руководитель – Тютин Л.В. ДО реализовывало следующие задачи:.

- * помочь «раскрепощению» детей, самовыражению, раскрытию их талантов.
- * помочь быть полезными не только себе, но и другим людям, нести им радость бескорыстно.

Цель данного детского объединения: помочь каждому ребенку познать и улучшить окружающий мир, вырасти достойным гражданином своего Отечества.

Все мероприятия проводились с учетом направлений, по которым работает ДО: патриотическое, нравственное, эстетическое, а также интересов, потребностей и способностей детей.

«Твори добро во благо людям» (ко дню пожилых людей) (5 кл)

1. «Умники и умницы» (5-6 кл)
2. «День народного единства – история праздника» (4-8 кл)
3. «Стоп вредным привычкам» (1-8 кл)
4. «Новогодние пожелания» (1-11 кл)
5. «Рождественские посиделки» (2-4 классы)
6. Татьянин день (1 – 4 классы)
7. День юного героя – антифашиста (2-8 кл)
8. «Защитник Отечества» (1-4 кл)
9. «В гостях у сказки» (1-2 кл)
10. «Мисс Весна» (1-4 кл)
11. «Мамины глаза» (1-4 кл)
12. «Моя будущая профессия» (1-4 кл)

13. «Гражданином быть обязан» (5-6 кл)
14. Самый спортивный класс (1-4 кл)
15. «Украшь кусочек своей планеты» (1-11 кл)
16. «Человек и Вселенная»(1 – 4 классы)

И др.

Все мероприятия были разработаны с учетом возрастных особенностей детей.

Летняя занятость и оздоровление

В августе при школе работал летний оздоровительный лагерь «Солнышко», где оздоровилось 25 детей. Как и учащиеся, так и родители довольны организацией работы лагеря и всеми проводимыми мероприятиями. В этом году работа велась по программе гражданско-патриотического направления «Патриот», которую разработали начальник лагеря Тютина Л.В. и воспитатели – Дубина Р.К., Лобышева Н.Н. Цель программы: развитие личности ребенка, укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, воспитание лучших черт гражданина и патриота России.

Основная деятельность пришкольного оздоровительного лагеря «Солнышко» направлена на развитие личности ребенка и включение его в разнообразие человеческих отношений и межличностное общение со сверстниками.

Погружая ребенка в атмосферу лагеря, мы даем ему возможность открыть в себе положительные качества личности, ощутить значимость собственного «я»; осознать себя личностью, вызывающей положительную оценку в глазах других людей; повысить самооценку; выйти на новый уровень общения, где нет места агрессии и грубости.

Находясь в лагере, дети ежедневно включаются в оздоровительный процесс, для которого характерны: упорядоченный ритм жизни, режим питания, закаливание, поддержка мышечного и эмоционального тонуса. Результатом осуществления оздоровительного направления является формирование потребности в здоровом образе жизни.

Питание детей было разнообразным, 3-х разовым.

Цели и задачи на 2020-2021 уч. год.

1. Создание системы социально – педагогической, психологической, правовой защиты детей и подростков;
2. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
3. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
4. Формирование у детей гражданско-патриотического сознания;
5. Развитие инновационных форм профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

VII. Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации.

1. Мероприятия по соблюдению трудового законодательства.

Подбор и расстановка кадров.

№	мероприятия	когда и где обсужд.	ответственные
1.	Расстановка кадров: собеседование с учителями, учащимися, их родителями; согласование тарификации с профкомом	24.08. на педсовете	Директор Зам. по УР Педагог-организатор
2.	Обсуждение предварительного комплектования школы педкадрами на следующий учебный год.	05.02 на совещ. при директоре	Директор Зам. по УР
3.	Утверждение графика отпусков работников школы и согласование его с профкомом.	11.12 на совещ. при директоре.	Директор Зам. по УР
4.	Ознакомление пед. кадров с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность школы.	27.08 на совещ. при директоре	Педагог-организатор
5.	Организация аттестационных мероприятий пед. кадров школы на 2020-2021 уч.г.	04.09. на совещ. при директоре	Директор Директор Зам. по УР

2. Повышение качества преподавания учебных предметов.

№	мероприятия	когда и где обсуждается	ответственные
1.	<u>Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей к учебному году:</u> -изучение программ, календарно-тематических планов, разработка рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО. Методические рекомендации	до 01.09 на совещ. при директоре	Директор Зам. по УР
2.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки по ЕГЭ (биологии и химии)	17.01 на совещ. при директоре	Директор Зам. по УР
3.	Корректировка Положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся	24.08 на педсовете	Директор Зам. по УР
4.	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов	в течение года	Директор Зам. по УР
5.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Директор Зам. по УР

3. Повышение квалификации педагогических работников.

№	мероприятия	когда и где обсуждается	ответственные
1.	Составление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь на сов. при директоре	Зам. директора по УР
2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов	в течение года	

	гогов через участие в семинарах. мастер – классах, НПК, проводимых в ОУ района		
3.	Организация открытых уроков, внеурочных занятий, анализ и самоанализ, обмен опытом работы;	в теч. года на совещании при директоре	Зам. директора по УР
4.	Аттестация педагогических кадров на квалификационные категории, представление и награждение работников школы	в теч. года на совещ. при директоре	Зам. директора по УР
5.	Индивидуальная помощь учителям, собеседование.	на совещ. при директоре	Зам. директора по УР
6.	Участие в районном конкурсе: «Учитель года».	в теч. года. по плану отд. образования	Зам. директора по УР
7.	Участие во всероссийском конкурсе учителей-новаторов, конкурсах «Педагогическая инициатива», «Педагогический Олимп».	в теч. года	Зам. директора по УР
8.	Взаимопосещение уроков и посещение уроков опытных учителей.	на педсовете	Директор, зам. директора по УР
9.	Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей через диагностику и проектирование индивидуальной методической работы (диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей)	2 раза в течение года совещ. при директоре	Директор, зам. по УР
10.	Проведение мониторинга личностного и профессионального развития педагогов в соответствии с моделью психолога – педагогического портрета.	Декабрь совещ. при директоре	психолог

4. Аттестация педагогических работников.

№	мероприятия	когда и где об-суждается	ответственные
1	Информирование педагогов о сроках и процедуре аттестации в 2020-2021 учебном году.	август	Директор
2	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами по формам аттестации, «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	на сов. при дир. сентябрь	Зам. по УР
3	Оформление стенда по аттестации педагогических работников.	в течение года	Зам. по УР
4	Представление заявлений педагогических работников, представлений на педагогических работников, сведений в аттестационную комиссию.	в течение года	Зам. по УР
5	Посещение и анализ уроков, внеурочной деятельности аттестующихся учителей	в течение года	Зам. по УР
6	Внесение записей о результатах аттестации в личную карточку работника (форма Т-2), в	в течение года	Делопроизводитель

7.	раздел IV «Аттестация» Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	По необходимости	Зам. по УР
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	------------

5.Распределение учебной нагрузки учителей на 2020-2021 учебный год.

№	Ф.И.О.	Должность	кол. час.	доплата					
				Кл. рук	каб.	кружки	внеурочная деятельность	эл. курсы	груп занят
1	2	3	4	5	6	7	8		9
1	Сорокина Виктория Николаевна	Директор	9						
2	Аристова Татьяна Александровна	Завуч	13						
3	Шебурова Лилия Вячеславовна	Учитель	16	15%			2		
4	Белкина Валентина Аркадьевна	Учитель	22						
5	Булаева Тамара Геннадьевна	Учитель	29		15%		0,5		27комп
6	Мурлина Таисия Аркадьевна	Учитель	29,5		15%			1,5	
7	Кузьмина Марина Борисовна	Учитель	22,5	30%	15%				7,5% уч
8	Баландина Ольга Петровна	Учитель	19		15%				
9	Ивашкин Александр Иванович	Препод-орг. ОБЖ	16	15 %	30%	1	3		Сопров
10	Ивашкина Елена Владимировна	Учитель	21,5	30%			2	1	
11	Лобышева Наталия Николаевна	Учитель	10				6		20%уче
12	Лобышев Анатолий Иванович	Учитель	22	15%	30%	2	6		5%уч.
13	Тютин Любовь Васильевна	Учитель	17	15%					
14	Шулёпина Марина Васильевна	Учитель	20	15%					
15	Сорокина Наталья Владимировна	Пед.-психол.	1	15%			5		
16	Каракина Елена Владимировна	Учитель	9						
17	Ульянова Марина Владимировна	Учитель	25	30%					
18	Рыбаков Юрий Дмитриевич	Пед. доп. обр	5			5			Сопров
19	Пахомова Лариса Николаевна	Учитель	27,5	30%			0,5	1,5	
1	Индивидуальное обучение Шулёпина Марина Васильевна	Учитель	8						

VIII. Управление школой.

1.Распределение функций и обязанностей между членами администрации.

Администрация школы осуществляет внутришкольный контроль за работой педколлектива.

Директор школы осуществляет контроль за работой своих заместителей по учебной, воспитательной и хозяйственной части;

— осуществляет руководство внутришкольным контролем; осуществляет контроль за деятельностью школьной столовой, за состоянием преподавания предметов.

Заместитель директора по учебной работе

— осуществляет контроль за состоянием учебной работы в школе и за успеваемостью и поведением учащихся;

— контролирует работу учебных кабинетов, библиотеки;

— контролирует правильное и своевременное ведение педагогами классных журналов, журналов факультативных занятий, личных дел учащихся;

— контролирует проверку дневников учащихся классными руководителями, ведение тетрадей по учебным предметам;

— контролирует своевременное проведение инструктажа учащихся при работе в кабинетах физики, химии, учебных мастерских и во время проведения внеклассных занятий по предметам;

— контролирует состояние преподавания математики (1-9 кл.), русского языка (1-4 кл., 5-11 кл.), химии, биологии, факультативных, индивидуальных и групповых занятий, внеклассной работы по предметам.

Педагог- организатор

— осуществляет контроль за качеством воспитательной работы;

— осуществляет контроль за прохождением медосмотра учащимися;

— контролирует работу классных руководителей по работе с детьми - правонарушителями и неблагополучными семьями;

— контролирует воспитательную работу классных руководителей;

— осуществляет контроль за проведением классных часов, кружков, внеклассных мероприятий, за дежурством по школе и санитарным состоянием школы.58455

Педагог-психолог

- осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в школе;

- содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка;

- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;

- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию различного рода психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной);

- оказывает помощь обучающимся, родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем;

- проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения, составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

- ведёт документацию по установленной форме и использует её по назначению;

- участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учётом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;

- осуществляет психологическую поддержку творчески одарённых учащихся, содействует их поиску и развитию;

- определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;

- формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе и культуру полового воспитания;

Заместитель директора по хозяйственной части (завхоз) отвечает за сохранность школьных зданий и имущества, за материально-техническое обеспечение УВП, за чистоту и порядок в школьных помещениях и на территории школы;

— организует и осуществляет своевременную подготовку школы к началу учебных занятий;

— организует и контролирует работу обслуживающего персонала и несет ответственность за выполнение ими требований по охране труда и технике безопасности;

— организует питание школьников и контролирует работу школьной столовой;

— принимает активное участие в реализации малой продовольственной программы школы;

— организует и контролирует соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе.

2.Работа Управляющего совета школы.

№	содержание работы	сроки	ответственные
1	Выборы Управляющего совета школы и утверждение плана его работы на 2020-2021 уч. год. Анализ учебно – воспитательной работы за 2019-2020 учебный год Организация горячего питания учащихся. Утвер-	сентябрь	Педагог- организатор Зам. директора по УР

2	ждение списка обучающихся на льготное питание. План – график ремонтных работ на 2020-2021 учебный год. Проведение инвентаризации в Школе. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год. Организация подготовки к ГИА	декабрь	Директор Директор Заместители
3	О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах. Обеспечение обучающихся учебниками. Контроль качества образования. Контроль организации питания обучающихся.	февраль	Директор, заместители, завхоз.
4	Обеспечение Интернет – безопасности. Отчет о привлечении внебюджетных средств по финансированию Школы и их расходовании. Итоги внешних проверок Школы в 2020-2021 году Отчет о работе Управляющего совета Школы за 2020-2021 учебный год .Оценка соответствия образовательной среды Школы ФГОС.	апрель	Педагог- организатор Зам. директора по УР Директор

3.Работа педагогического совета школы.

№	Тематика заседаний	сроки	ответственные
1	<p align="center"><u>Педсовет - отчёт</u> <u>План проведения педсовета</u></p> <p>-«Анализ и диагностика итогов 2019-2020 учебного года. Тарификация. Утверждение учебного плана, плана работы школы на 2020-2021 учебный год. Задачи школы на 2020-2021 учебный год</p> <p>- Режим работы школы в 2020-2021 учебном году.</p> <p>- Об учебной нагрузке учителей на 2020-2021 уч. год</p> <p>- Утверждение рабочих программ педагогических работников школы</p> <p>- Проверка и утверждение календарно – тематических планов по предметам и индивидуально – групповым занятиям</p> <p>- Утверждение календарного учебного графика на 2020-2021 учебный год.</p> <p>- Перечень программ и учебников на 2020-2021 учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников, утверждённым Приказом Минобрнауки РФ от 31 марта 2014 года № 253.</p> <p>- Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.</p>	Август	Директор, Зам. директора по УР, Педагог-организатор
2	<p align="center"><u>Педсовет – «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности»</u> <u>План проведения педсовета</u></p> <p>- Использование в обучении инновационных методов, современных образовательных и информационно – коммуникационных технологий, т.е. использование технологии дистанционного обучения, применение онлайн уроков лучших преподавателей, психологическое содействие в выборе наиболее продуктивных методов и средств обучения.</p> <p>- Итоги адаптационного периода учащихся 1,5 классов</p> <p>- Итоги УВР и движение учащихся за I четверть</p> <p>- Современный урок в рамках реализации ФГОС ОО.</p> <p>- Организация противопожарного и антитеррористиче-</p>	ноябрь	Зам. директора по УР

3	<p>ского режима в школе. -Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.</p> <p><u>Педсовет «Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ»</u> <u>План проведения педсовета</u></p> <p>- «Воспитательный аспект урока. Домашнее задание в условиях реализации ФГОС: характер, формы, дозирование, дифференцированность». Предупреждение перегрузки обучающихся. - Владение новыми информационными технологиями, интернет - ресурсами – необходимое требование профессионального стандарта педагога. - О результатах перехода на новые образовательные стандарты ФГОС СОО. - Итоги УВР и движение учащихся за 2 четверть - О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 2 четверть. - Подведение итогов педсовета. Решение педсовета.</p> <p><u>Педсовет «Профессиональный стандарт педагога как инструмент организации деятельности педагогического коллектива по управлению качеством образования»</u> <u>План проведения педсовета</u></p>	январь (совм. с управляющим советом школы)	Зам. дир. по УР Педагог - психолог Директор Педагог-организатор
4	<p>- Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения. - Современные подходы к системе оценки качества образовательного процесса - Возможности современного урока в формировании ключевых компетенций обучающихся в очном и дистанционном режиме. - Формирование обязательных требований к преподаванию предметов при реализации ФГОС. - Система работы со слабоуспевающими как условие достижения планируемых результатов и средство повышения качества образования Решение педсовета.</p>	Март	Директор Зам. директора по УР Педагог - психолог Педагог-организатор
5	<p><u>Педсовет – «Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ»</u> <u>План проведения педсовета</u></p> <p>-«Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования». - О выполнении образовательных программ по предметам учебного плана за 2020-2021 учебный год, по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования за 1 полугодие 2020-2021 учебного года - Решение педсовета.</p>	Апрель	Директор Зам. дир. по УР Классные руководители Пед. - психолог Пед.организатор
6	<p><u>Педсовет «О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов</u> <u>План проведения педсовета</u></p> <p>-Допуск учащихся 9 класса к выпускным экзаменам за курс основного общего образования -Допуск учащихся 11 класса к ЕГЭ – за курс среднего общего образования -Перевод учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.</p>	май	Директор Зам. директора по УР

7	-Итоги аттестации учащихся за год. -Организация летнего отдыха учащихся. - Итоги методической работы школы за год <u>Педсовет «О выпуске учащихся, успешно сдавших экзамены»</u> <u>План проведения педсовета</u> - Результаты итоговой аттестации учащихся 9 класса за курс основного общего образования - Результаты итоговой аттестации учащихся 11 класса за курс среднего общего образования. - О выдаче аттестатов основного общего образования. - О выдаче аттестатов особого образца	Июнь	Директор Зам. директора по УР
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	----------------------------------

График контроля за ведением школьной документации.

№	что проверяется сроки	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	книга приказов			+									
2	алфавитная книга		+										
3	личные дела учащихся				+								
4	кал.-тем. планы									+			
5	планы воспитательной работы										+		
6	состояние дневников					+							
7	состояние рабочих тетрадей											+	
8	рабочие программы									+			
9	документ по ОТ							+					
10	состояние журналов									+			
11	докум. по итог. атт. уч-ся						+						
12	должн. инструкции	+											
13	мед.книжки								+				
14	протоколы педсоветов	+											
15	Протоколы род. собраний												+

4.Совещания при директоре

срок	тема	ответственные
АВГУСТ	1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, готовность учебных кабинетов, подвоз обучающихся). 2. Организация образовательного процесса в новом уч. году. Режим работы школы. Расписание учебных занятий. 3. Об итогах комплектования 1, 10 классов. 4. Проведение Дня знаний. 5 Организация обучения на дому; 6 Организация работы с электронным журналом 7 Организация внеурочной деятельности, дополнительного образования;	Завхоз директор зам.директора по УР педагог - организатор

	<p>8. Об итогах летних каникул.</p> <p>9. Утверждение рабочих программ и календарно – тематических планов по предметам. Контроль за правильностью оформления рабочих программ и календарно – тематических планов.</p> <p>10.. Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций.</p>	
СЕНТЯБРЬ	<p>1. Итоги проверки укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой.</p> <p>2. О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время.</p> <p>3. Организация дежурства учителей и обучающихся по школе.</p> <p>4. Работа Совета по профилактике, анализ состояния правонарушений и преступлений среди обучающихся</p> <p>5. Итоги рейда внешнего вида обучающихся</p> <p>6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности и ОТ</p> <p>7. Организация работы с детьми группы риска.</p> <p>8. Организация питания в школьной столовой.</p> <p>9. Преподавание аттестующихся учителей</p> <p>10. Проверка оформления личных дел обучающихся 1-11 классов</p>	<p>Библиотекарь</p> <p>директор зам. директора по УР педагог - организатор педагог - психолог завхоз</p>
ОКТАБРЬ	<p>1. Итоги обследования многодетных и опекаемых семей.</p> <p>2. Организация работы со слабоуспевающими учащимися</p> <p>3. О состоянии преподавания биологии и химии</p> <p>4.</p> <p>5. Посещаемость занятий обучающимися.</p> <p>6. Работа школы по профилактике простудных заболеваний.</p> <p>7. Техника чтения учащихся 2-4 классов.</p> <p>8. Выполнение домашнего задания</p> <p>9. Работа учителей-предметников со школьной документацией.</p> <p>10. Проверка классных журналов</p>	<p>педагог - организатор зам. директора по УР директор педагог - психолог</p>
НОЯБРЬ	<p>1. Итоги I четверти;</p> <p>2. Адаптация первоклассников и пятиклассников к условиям обучения;</p> <p>3. О выполнении программ по учебным предметам.</p> <p>4. Состояние работы по профилактике правонарушений и преступлений, о работе с детьми «группы риска»</p> <p>5. Проведение школьного тура предметных олимпиад</p> <p>6. Работа классных руководителей по реализации планов воспитательной работы.</p> <p>7. Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах. Режим проветривания кабинетов.</p> <p>8. Результаты контроля за состоянием организации дежурства в школе, классов обучающимися и учителями.</p> <p>9. Организация питания обучающихся в школе (работа бракеражной комиссии; анализ опроса родителей и обучающихся по питанию в школе)</p> <p>10. О проведении итогового сочинения (изложения)</p>	<p>зам. директора по УР директор педагог - организатор педагог - психолог завхоз</p>
ДЕКАБРЬ	<p>1. Инструктаж по ТБ и проведения Новогодних праздников.</p> <p>2. Организация работы с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении</p> <p>3. О плане работы в зимние каникулы.</p> <p>4. Состояние физкультурно-массовой работы. Анализ ра-</p>	<p>директор пед. - психолог педагог - организатор зам. директора по УР</p>

	<p>боты спортивной секции.</p> <p>5. Итоги участия в конкурсах, олимпиадах, викторинах.</p> <p>6. Работа с одаренными детьми</p> <p>7. Успеваемость обучающихся 9,10,11 классов</p> <p>8. Алфавитная книга записи обучающихся</p> <p>9. Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>10. Анализ занятости во внеурочное время: в кружках и секциях обучающихся, находящихся на внутришкольном учете и в социально-опасном положении.</p>	<p>директор библиотекарь</p>
ЯНВАРЬ	<p>1. Об организации подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе;</p> <p>2. Работа с детьми стоящими на всех видах учета</p> <p>3. Планирование месячника оборонно-массовой работы.</p> <p>4. Проведение предметной недели учителей математики, физики, информатики</p> <p>5. Состояние преподавания элективных курсов в 11 классе</p> <p>6. Работа теплового режима в школе.</p> <p>7. Проверка тетрадей</p> <p>8. Итоги II четверти.</p> <p>9. Соблюдение режима работы школы</p> <p>10. Работа по ликвидации пробелов в знаниях неуспевающих обучающихся</p>	<p>зам. директора по УР директор педагог - организатор педагог - организатор ОБЖ</p>
ФЕВРАЛЬ	<p>1. Состояние учебного оборудования и документации в спец. кабинетах</p> <p>2. Предварительная расстановка кадров и распределение нагрузки на следующий учебный год.</p> <p>3. Состояние охраны труда и ТБ в школе; ведение журналов по охране труда классными руководителями;</p> <p>4. Анализ уровня травматизма и заболеваемости учащихся.</p> <p>5. Обеспеченность ОУ дезинфицирующими средствами в целях профилактики коронавирусной инфекции</p> <p>6. О работе школьного сайта</p> <p>7. Об итогах участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>8. Организация и качество образовательной деятельности для детей с ОВЗ;</p> <p>9. Работа школьной библиотеки. О комплектовании фонда библиотеки учебной и методической литературой на новый учебный год.</p> <p>10. О проведении пробных экзаменов для обучающихся 9, 11 классов.</p>	<p>педагог - организатор ОБЖ зам. директора по УР директор</p> <p>педагог - организатор педагог - психолог</p>
МАРТ	<p>1. О выполнении плана мероприятий по антитеррористической защищенности участников образовательного процесса</p> <p>2. Проведение информационно-разъяснительной работы по ЕГЭ среди обучающихся и родителей</p> <p>3. Об итогах 3 четверти.</p> <p>4. План профилактики коронавирусной инфекции</p> <p>5. Повышение квалификационной категории.</p> <p>6. Система работы учителей с целью обобщения опыта</p> <p>7. Работа с семьями, состоящими на внутришкольном учете</p> <p>8. Выполнение домашнего задания обучающимися;</p> <p>9. Об организации досуга во время весенних каникул.</p> <p>10. Книги приказов.</p>	<p>зам. директора по УР педагог - организатор</p> <p>педагог - психолог директор</p>

АПРЕЛЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение предметной недели по русскому языку 2. Выполнение плана подготовки и проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) обучающихся 9, 11 классов 3. Выполнение инструкций по охране труда; 4. Посещаемость занятий обучающимися 5. Итоги рейда «Внешний вид обучающихся» 6. Санитарно-гигиенический режим 7. О состоянии работы по предупреждению ДДТ. 8. О подготовке к празднованию Дня Победы. 9. Предварительное трудоустройство выпускников 9, 11 кл 10. Итоги III четверти. 	<p>зам. директора по УР директор педагог - организатор педагог - психолог</p>
МАЙ	<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе по подготовке экзаменационных материалов. 2. О проведении праздника Последний звонок. 3. О проведении выпускного вечера в 9 и 11 классах. 4. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися 5. Анализ работы с неблагополучными семьями. 6. Организация работы лагеря дневного пребывания 7. Изучение запросов родителей на образовательные услуги; анализ степени удовлетворенности образовательных запросов учащихся и родителей; 8. Организационное окончание учебного года (итоги учебной работы; итоги воспитательной работы; предложения к планированию; организация последних дней занятий (экскурсии, сдача учебников, документации, подготовка к ремонту кабинетов, озеленение школы). 	<p>зам. директора по УР директор</p> <p>педагог - психолог</p> <p>педагог - организатор</p>
ИЮНЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагога – психолога. 2. О результатах промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов и государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов; 3. О состоянии оформления аттестатов учащихся 9, 11 кл. 4. Планирование работы на следующий уч.год 5. Итоги IV четверти 	<p>директор зам. директора по УР педагог - организатор педагог - психолог</p>

IX. Финансово-хозяйственная деятельность.

1. Отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2019-2020 учебный год.

№	Выполненные работы	на какую сумму (руб.)	источник финансирования
1	Косметический ремонт кабинета истории	5 000	Родительские средства
2	Косметический ремонт школьного автобуса	180 000	Бюджетные средства
	Всего на сумму:	15000	

2. План финансово-хозяйственной деятельности на 2020-2021 учебный год.

№	Планируемые работы	на какую сумму (руб.)	источник финансирования
1	Установка пластиковых окон	300 000	бюджетные средства
2.	Установка 4-х тэнов на электрическую плиту	16 000	бюджетные средства

X. Система внутришкольного контроля.

10.1. Контроль за выполнением Закона об образовании в Российской Федерации.

Цель: установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные

связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи: Осуществление контроля исполнения законодательства в области образования;

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывающее индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;

Обеспечение сочетания административного контроля с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса;

- Оказание помощи педагогическим работникам.
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации

№	Объект контроля и сроки	Цель контроля	Вид и форма контроля	Методы контроля	Кто проверяет	Где слушается
1	Проверка оформления личных дел обучающихся 1-11 классов	Определить своевременность и качество оформления личных дел учащихся	<u>Обзорный</u>	проверка личных дел	директор	сентябрь <u>совещ. при директоре</u>
2	Проверка классных журналов	Наличие сведений об обучающихся и их родителях (законных представителях). Занятость обучающихся в кружках, детских творческих объединениях. Заполнение листка здоровья	<u>фронтальный</u>	Проверка классных журналов	директор	сентябрь <u>совещ. при директоре</u>
3	Выполнение домашних заданий.	Выявить соответствие дозировки домашних заданий в соответствии требованиям СанПиН в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся	<u>Оперативный</u>	Соблюдение норм СанПиН	зам. по уч. работе	октябрь <u>совещ. при директоре</u>
4	Успеваемость обучающихся 9,10,11 классов	Анализ предварительных результатов успеваемости обучающихся 9-11 классов с целью предупреждения неуспеваемости	<u>тематический</u>	наблюдение, беседа, анализ	зам. директора по учебной работе	декабрь <u>совещ. при директоре</u>
5	Соблюдение режима работы школы	Анализ соблюдения трудовой дисциплины работниками школы	<u>тематический</u>	тест, наблюдение, анализ	директор, зам. дир. по УР	<u>январь сов. при директоре</u>

10.2. Контроль за подготовкой к экзаменам.

1	Выполнение плана подготовки и проведения ГИА обучающихся 9, 11 классов	Изучение результатов обученности по предметам	<u>тематический, предметно-обобщающий</u>	беседа, анализ, наблюдение	зам. директора по учебной работе	апрель совещ. при директоре
---	------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------	----------------------------------	-----------------------------

10.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1	Преподавание аттестующихся учителей	Изучение методов работы учителя	<u>тематический,</u> классно- обобщающий <u>Обзорный</u>	наблюдение, беседа	зам. директора по учебной работе	сентябрь совещ. при директоре
2	Организация и качество образовательной деятельности для детей с ОВЗ	Уровень реализации программных требований в преподавании образовательной деятельности для детей с ОВЗ		посещение занятий детей с ОВЗ	зам. по уч. работе	февраль совещ. при директоре
3	Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта	Анализ методики индивидуального стиля преподавания	<u>тематический,</u> предметно- обобщающий	посещение уроков	директор, зам. учебной работе	март сов. при директоре
4	Уровень преподавания в 1 классе	Уровень адаптации учащихся 1 класса, выполнение единых требований	<u>классно- обобщающий</u>	наблюдение, беседа	директор, зам. дир. по УР	ноябрь совещ. при директоре
5	О состоянии преподавания биологии и химии	Анализ методики преподавания, совершенствование системы учета знаний учащихся	<u>тематический</u> персональный	наблюдение, беседа, письменная проверка знаний	зам. дир. по УР,	октябрь совещ. при директоре

10.4. Контроль за школьной документацией.

1	Классные журналы	Контроль за соблюдением единых требований за оформлением журналов.	<u>тематический</u> <u>персональный</u>	наблюдение, беседа	зам.директора по УР	октябрь сов. при директоре
2	Алфавитная книга записи обучающихся		<u>тематический</u>	анализ	директор	декабрь, совещ. при директоре
3	Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем образовании, книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном образовании.	Контроль за внесением записи по прибывшим и выбывшим учащимся, в т.ч. и окончившим школу. Контроль за оформлением в соответствии с инструкцией.	<u>тематический</u>	анализ	директор	декабрь, совещ. при директоре
4			<u>тематический</u> , классно- обобщающий	анализ	зам. директора	сентябрь совещ. при директоре
5	Личные дела обучающихся	Соблюдение единых требований при ведении и оформлении личных дел Наличие инструкций по ТБ и их оформление. Оформление в соответствии с инструкцией	<u>тематический</u>	анализ	директор	декабрь совещ. при директоре
6	Инструкции по ТБ				директор	март, совещ. при директоре
	Книги приказов.				директор	

10.5 Контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся.

1	Уровень знаний учащихся начальных классов	Техника чтения учащихся 2-4 классов.	фронтальный	устная проверка знаний, беседа, анализ	зам. директора по УР	октябрь сов. при директоре
2	Подготовка к ГИА		<u>тематический</u> , <u>предметно-</u>	письменная	зам. директора по УР	апрель совещ. при

3	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Диагностика учебных результатов учащихся по русскому языку, математике:	обобщающий фронтальный	и устная проверка знаний анализ	директор, зам.дир. по УР	директоре октябрь совещ. при директоре
4	Работа по ликвидации пробелов в знаниях неуспевающих обучающихся	система работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	<u>тематический</u>	анализ	администрация,	январь педсовет
5	Организация дополнительных занятий	Организация дополнительных занятий	<u>тематический</u>	анализ	администрация	январь сов. при директ.
6	Тетради	Результаты мониторинга дополнительных занятий	<u>тематический</u>	анализ	администрация	Октябрь сов. при директоре
	Выполнение домашнего задания	Тетради по математике и русскому языку.				
		Проверка выполнения домашнего задания				

10.6. Контроль за работой педагогических кадров

1	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 уч.год.	Контроль за распределением учебной нагрузки, за знанием учителями своих должностных обязанностей	<u>тематический</u> предварительный	беседа	зам. по УР,	август педсовет
2	Проверка и утверждение календарно – тематических планов по предметам и индивидуально – групповым занятиям	Контроль за составлением календарно - тематических планов	<u>тематический</u>	беседа	зам. по УР	август совещ. при директоре
3	Проведение предметной недели естественного цикла	Контроль за проведением предметной недели по биологии и химии	<u>тематический</u>	наблюдение		октябрь совещ. при директоре
4	Проведение школьного тура предметных олимпиад	Контроль за проведением школьного тура предметных олимпиад	персональный	беседа	зам. по УР	ноябрь совещ. при директоре
5	Состояние физ-	Контроль за прове-	<u>тематический</u>	наблюдение	зам. по УР	декабрь совещ. при директоре
6			<u>тематический</u>	наблюдение	зам. по УР	январь совещ. при ди-
7			персональный	Беседа	зам. по	

8	культурно-массовой работы.	дением спортивных секций	<u>тематический</u>	наблюдение	УР	ректоре
9	Проведение предметной недели учителей математики, физики, информатики	Контроль за проведением предметной недели	<u>тематический</u>	наблюдение	зам. по УР	март совещ. при директоре
	Повышение квалификации	Уточнение и корректировка списков учителей для курсов повышения квалификации.			зам. по УР	апрель совещ. при директоре
	Выполнение инструкций по охране труда	Контроль за выполнением инструкций по охране труда;			зам. по УР	апрель совещ. при директоре
	Проведение предметной недели по русскому языку	Контроль за проведением предметной недели.			зам. по УР	

10.7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы.

1	О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, готовность учебных кабинетов).	Проверка состояния учебных кабинетов, оформление документации по технике безопасности	<u>тематический</u> персональный	наблюдение, беседа, анализ	Директор, завхоз	август сов.при директоре.
2	Состояния учебно-материальной базы кабинетов биологии и химии	Выявление и устранение недостатков в оборудовании учебного процесса	<u>тематический</u> персональный	наблюдение, беседа, анализ	Зам. директора по УР	октябрь совещ. при директоре
3	Работа школьной библиотеки	Реализация плана работы, состояние картотеки	<u>тематический</u>	наблюдение, беседа, анализ	Директор	февраль сов. при директоре
4	Состояние учебного оборудования и документации в спец. кабинетах	Проверка состояния учебного оборудования и документации в спец. кабинетах		наблюдение, беседа, анализ	Зам. директора по УР	февраль совещ. при директоре